



Aizputes novada domes
AIZPUTES PAGASTA PAMATSKOLA
REĢ.Nr. 4112901031
Aizputes pagasts, Aizputes novads, Latvija, LV-3456
E-pasts: pamatskola@aizpute.lv
Tālr.: 20371571

Aizputes pagasta pamatskolas

PAŠNOVĒRTĒJUMA
ZIŅOJUMS

Aizputes novada Aizputes pagastā, 2019

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Aizputes pagasta pamatskola atrodas Aizputes pagastā, Aizputes novadā - netālu no Aizputes, 50 km no Liepājas. Skola ir izvietota ēkā, kuras pamatakmens likts 1867.gadā. 2014.gadā skolas ēka tika renovēta. Telpu iekārtojums ir atbilstošs un ļoti piemērots izglītojamo skaitam un vecumam. Skolai ir plaša sporta zāle, tāpēc sporta nodarbības notiek atbilstošos apstākļos. Netālu atrodas sabiedrisko transportlīdzekļu pieturas vietas gan Aizputes, gan Liepājas virzienā. No rīta un pēcpusdienā kursē skolas autobuss. Skolas autobuss pēcpusdienās nogādā skolēnus uz mākslas un mūzikas skolu.

Aizputes novadā atrodas 4 pamatskolas: Kazdangā, Dzērvē, Aizputes pagastā, Kalvenē. Aizputes pagasta pamatskola ir otra lielākā pamatskola novadā izglītojamo skaita ziņā, kura piedāvā 3 izglītības programmas:

- 1) vispārējās pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111);
- 2) pamatizglītības programma (kods 21011111);
- 3) speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611).

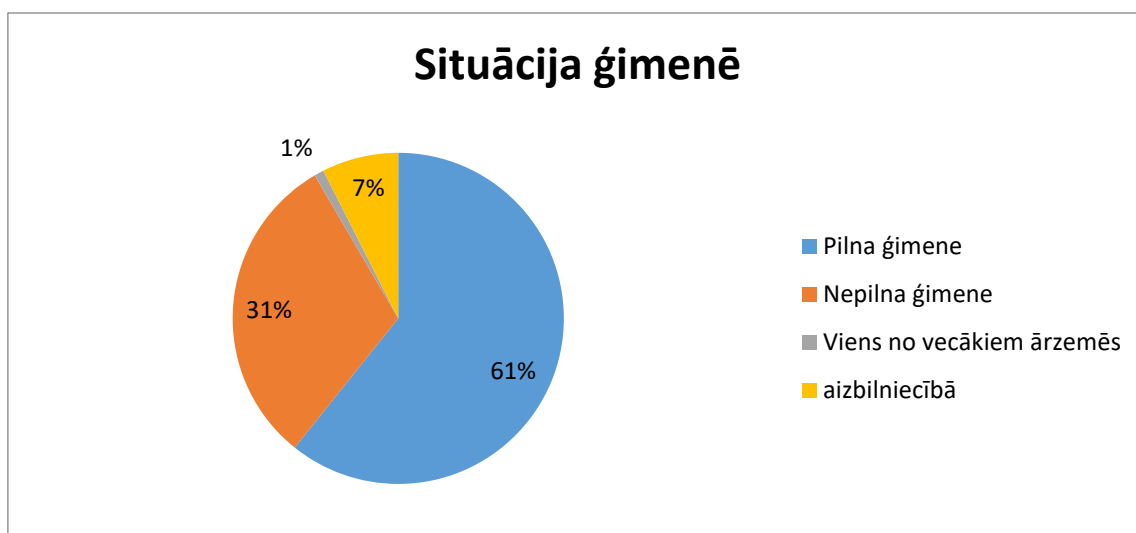
Lai gan iedzīvotāju skaits Latvijā (arī Aizputes novadā) ar katru gadu samazinās, skolas nākotne liekas cerīga, jo izglītojamo skaits skolā samazinās tikai ļoti nedaudz.

Izglītojamo skaita sadalījums pa izglītības programmām

Programmas nosaukums					
	2015./ 2016.	2016./ 2017.	2017./ 2018.	2018./ 2019.	2019./20 20.
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma (01011111)	10	8	12	16	14
Pamatizglītības programma (21011111)	80	74	74	86	82
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	10	9	8	9	8
Kopā	100	91	94	111	104

Mācīties skolā ir izvēlējušies ne tikai skolēni no Aizputes pagasta, bet arī no Aizputes pilsētas, Cīravas pagasta, Lažas pagasta u.c. Tā kā novadā ir vairākas pamatskolas un Aizputes pagasta pamatskola atrodas tuvu Aizputes vidusskolai, tad skolai

ir jābūt gatavai konkurēt izglītības kvalitātes, resursu, skolas vides, sadarbības jomās. Iepriekšējo gadu laikā skola to ir apliecinājusi, jo līdz sekmīgai pamatizglītības ieguvei tiek sagatavoti arī tie skolēni, kuriem mācības sagādā grūtības, trūkst motivācijas, ir sociālā riska ģimeņu bērni. Novadā ir augsts bezdarba līmenis, bet skolai tuvākajā apkārtnē tas ir vēl augstāks, jo nav darbavietu. Tas ļoti būtiski ietekmē materiālo situāciju, tāpēc daudzās izglītojamo ģimenēs ir nabadzības, alkoholisma un nākotnes bezcerības problēmas. Pieaug skolēnu skaits, kuriem ir dažādas problēmas- motivācijas trūkums, uzvedības problēmas, smēķēšana.



Aizputes pagasta pamatskolā 2018./2019. mācību gadā mācās 111 izglītojamie (dati uz 01.09. 2018.):

- Vispārējās pirmsskolas izglītības programmā (01011111) – 16 izglītojamie;
- Pamatizglītības programmā (21011111) – 86 izglītojamie;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) – 9 izglītojamie.

Sadalījums pa klašu grupām:

1.-4.klasē - 35 izglītojamie; 5.-9.klasē - 60 izglītojamie.

Tai skaitā: 39 meitenes un 56 zēni.

Zēnu un meiteņu skaita sadalījums no 1. - 9.klasei

Mācību gadi	2013./ 2014.	2014./ 2015.	2015./ 2016.	2016./ 2017.	2017./ 2018.	2018./ 2019.
Kopā	88	91	90	79	82	95
Meitenes	30	33	33	30	30	39
Zēni	58	58	57	49	52	56
Zēni (%)	66 %	64 %	63 %	62%	63%	59%

Jau gadiem ir izveidojusies situācija, ka skolā ir liels zēnu skaits, salīdzinot ar meiteņu skaitu. Protams, ka šāda situācija ietekmē gan uzvedību, gan sekmes skolā. Liela loma šo jautājumu risināšanā ir atbalsta personālam. Skolotājiem ir izveidojusies ļoti laba sadarbība ar skolas atbalsta personālu: bibliotekāri, sociālo pedagogu, logopēdu, pedagoga palīgu, pagarinātās dienas grupas skolotāju. Mērķtiecīga darba rezultātā skolēni tiek motivēti ne tikai pabeigt pamatskolu, bet dot arī zināšanas un izpratni par karjeras jautājumiem, lai viņi turpina mācīties gan profesionālajās skolās, gan vidusskolā, tādējādi palielinot skolēnu skaitu arī savā novadā – Aizputes vidusskolā un Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālajā struktūrvienībā.

Skolā izglītojamiem ir iespēja attīstīt savas spējas dažādās interešu izglītības un fakultatīvajās nodarbībās. Nodarbības notiek no mācībām brīvajā laikā. 2018./2019. mācību gadā skola piedāvāja šādas interešu izglītības nodarbības: ansamblis, koris, mājturības pulciņš, mūsdienu deja/ ritmika, origami- papīra locīšana, robotika, teātra māksla, sporta spēles.

Izglītības programmu realizāciju nodrošina kvalitatīvs pedagogu sastāvs – skolā strādā 18 pedagogi. Visiem skolotājiem ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība. Regulāri tiek apmeklēti tālākizglītības kursi. Skolā strādā 7 tehniskie darbinieki.

Skola tiek finansēta no valsts un Aizputes novada domes Aizputes pagasta pārvaldes budžeta. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību. To aprīte un uzskaite ir centralizēta, izlietojums racionāls un efektīvs.

2.IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Skolas pamatmērķis:

Skolas darbības mērķis ir organizēt un īstenot izglītības procesu izglītojamiem pieejamā izglītības vidē, nodrošinot Valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Skolas misija:

Radīt demokrātisku izglītības vidi ikvienam skolēnam, kur profesionālu un kompetentu pedagogu rosināti, skolēni uzņemtos līdzatbildību par mācību procesu un savu spēju robežās apgūtu zināšanas atbilstoši Valsts pamatizglītības standartam.

Trīs svarīgākās skolas prioritātes un mērķi:

1. Pilnvērtīgāka informācijas tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.

Mērķis: Pilnveidot skolotāju un skolēnu prasmes izmantot jaunākās informācijas tehnoloģijas ikdienas mācību procesā.

2. Skolēnu motivēšana un atbildības veidošana kā neatņemama mācīšanās procesa sastāvdaļa.

Mērķis: Veicināt skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšanu gan ikdienas, gan valsts pārbaudes darbos.

3. Skolas mājas lapas izveide.

Mērķis: Informēt un popularizēt skolas notikumus plašākai sabiedrībai.

Skolas īpašie piedāvājumi:

1. Sakopta, estētiski noformēta, droša un piemērota skolas vide.
2. Kvalitatīvs pedagogu kolektīvs.
3. Atbalsta personāls (logopēds, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, bibliotekārs, karjeras pedagogs, medmāsa).
4. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
5. Interesu izglītības programmas.
6. Pagarinātā dienas grupa.
7. Nodrošinājums ar transportu.
8. Sekmēs labāko skolēnu godināšana.

IEPRIEKŠĒJO MĀCĪBU GADU PRIORITĀTES UN KONKRĒTI REZULTĀTI

Mācību saturs

Prioritāte: Efektīva jaunāko informācijas tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.

Realizētais:

- 2013./2014. m.g. tika ieviesta e-klase.
- Mācību procesam katrā klasē ir dators ar interneta pieslēgumu.
- Mācību procesā tiek izmantotas 2 interaktīvās tāfeles, projektori, dokumentu kamera.
- Datorklasi mācīšanās procesā izmanto arī citos mācību priekšmetos.
- Visā skolas ēkā nodrošināts bezvada internets.

Mācīšana un mācīšanās

Prioritāte: Pedagoģiskās darbības virzība uz ikviena skolēna spēju un prasmju attīstīšanu, veicinot izglītojamo patstāvīgumu mācību vielas apguvē un neatlaidību savu talantu izkopšanā.

Realizētais:

- Skolā tiek īstenota izglītības programma “Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem”.
- Visi pedagogi ir apguvuši tālākizglītības kursus.
- Nesekmības mazināšanai tiek izstrādāti individuālie plāni.
- Skolotāji mācību metožu dažādošanai izmanto informācijas tehnoloģiju iespējas.

Skolēnu sasniegumi

Prioritāte: Vienota elektroniska ikdienas mācību sasniegumu analīzes programmas ieviešana 4.–9.klašu posmā, izvērtējot skolēnu sasniegumu attīstības dinamiku.

Realizētais:

- E-klases ieviešana dod iespējas regulāri sekot līdzi skolēnu mācību sasniegumiem gan individuāli, gan klasē kopumā, gan veikt analīzi.

Atbalsts skolēniem

Prioritāte: Pamatskolas skolēnu mērķtiecīga sagatavošana mācībām vidusskolā (arodvidusskolā).

Realizētais:

- Skolēni piedalās novada un starpnovadu konkursos un olimpiādēs.
- Skolēni tiek iepazīstināti ar izglītības iestāžu piedāvājumu pēc pamatizglītības iegūšanas.
- Skolas absolventi turpina mācības tehnikumos un vidusskolās.

Skolas vide

Prioritāte: Skolotāju un skolēnu līdzatbildība estētiskas skolas vides radīšanā;
Emocionālā, psiholoģiskā atbalsta sniegšana un ētisko vērtību saglabāšana

Realizētais:

- Skola ir izremontēta – skaista gan no ārpuses, gan iekšpusēs.
- Skolotāji un skolēni cenšas saglabāt skolas estētisko vidi.
- Emocionālais mikroklimats skolā ir uzlabojies.

Resursi

Prioritāte: Finanšu līdzekļu piesaiste, izmantojot dažādu projektu pieejamību, atslogojot skolas budžetu; pedagogu un tehnisko darbinieku intelektuālā potenciāla izmantošana skolas pedagoģiskajā darbībā.

Realizētais:

- Tika rasti papildus līdzekļi ārpusstundu pasākumu realizēšanā.
- Visi skolas darbinieki aktīvi iesaistījās skolas darbības nodrošināšanā.

Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Prioritāte: Uzticības principa aktualizēšana un līdzatbildības deleģēšana ikvienai Aizputes pagasta pamatskolas darbībā iesaistītajai personai

Realizētais:

- Skolā valda laba sadarbība starp visām izglītības procesā iesaistītajām personām.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Iepriekšējā skolas akreditācija notika 05.05.2016., tās rezultātā Skola tika akreditēta uz sešiem gadiem (līdz 04.05.2022.).

4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

MĀCĪBU SATURS

1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

1.1.1. Izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu atbilstība normatīvajām prasībām

Skolā tiek īstenotas šādas izglītības programmas:

- Vispārējās pirmsskolas izglītības programma (kods 010 11111)
- Pamatizglītības programma (kods 210 11111)
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 210 15611)

Skolas licencētās izglītības programmas atbilst pamatizglītības un programmu paraugiem un Valsts standartiem. Skolotāji strādā pēc Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajām mācību priekšmetu paraugprogrammām.

Pirmsskolas izglītības pedagogs darbā ar piecgadīgajiem un sešgadīgajiem bērniem izmanto Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprināto „Pirmsskolas izglītības mācību satura programmu”.

1.1.2. Izglītības programmu īstenošanas plānošana

Katra mācību gada sākumā tiek apstiprinātas mācību priekšmetu programmas.

Saskaņā ar mācību plānu tiek izveidots stundu saraksts, ievērojot Vispārējā izglītības likumā noteiktās skolēnu mācību slodzes prasības. Skolas direktore apstiprina mācību priekšmetu stundu sarakstu mācību gadam. Mācību priekšmetu stundu saraksts, fakultatīvo un interešu izglītības, kā arī individuālo nodarbību saraksti ir izvietoti skolas vestibilā un e-klasē. Par izmaiņām mācību stundu sarakstā skolēni un skolotāji tiek savlaicīgi informēti, izvietojot informāciju skolas vestibilā un e-klasē.

Skolēni, kuriem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, mācās speciālās pamatizglītības programmā izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, un viņiem tiek izstrādāts individuālais izglītības plāns, kuru izvērtē katra semestra beigās.

Katra mācību gada sākumā tiek apstiprināts interešu izglītības un individuālo nodarbību saraksts, kā arī atbalsta personāla nodarbību saraksti.

Fakultatīvo un interešu izglītības nodarbību skolēnu saraksti tiek apstiprināti, pamatojoties uz vecāku iesniegumiem.

Sekmīgai mācību darba plānošanai un informācijas apmaiņai 1. – 4. klašu skolēni paralēli e-klases dienasgrāmatām izmanto Aizputes pagasta pamatskolas vienotās dienasgrāmatas.

1.1.3. Izglītības programmu satura pilnveide

Skolotāji plāno mācību satura apguves secību, laiku tēmu apguvei, mācību līdzekļus, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus, paredzot daudzveidīgu mācīšanas un mācīšanās procesu, kurā ņem vērā skolēnu individuālo attīstību, psiholoģiskās īpatnības, spējas, motivāciju un intereses. Tā veicināšanai skolā papildus tiek rīkoti izglītojoši tematiskie konkursi, piemēram, augu atpazīšana, Latvijas un novada vietu un personību atpazīšana, ar vēsturi saistīti konkursi un atceres pasākumi- Barikāžu diena, Lāčplēša dienas, Latvijas dzimšanas diena un tamlīdzīgi.

Mācību satura padziļinātai apguvei skolēniem ir iespēja apmeklēt fakultatīvās nodarbības. Visos mācību priekšmetos skolēniem ir iespēja apmeklēt individuālas nodarbības pēc skolas izveidota grafika.

Skola izmanto Izglītības ministrijas ieteikto mācību literatūru, kuras saraksts tiek apstiprināts uz 3 gadiem. Katru gadu līdz 1. maijam izmantojamās literatūras saraksts tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā tajā tiek veikti grozījumi.

Sekmīgai mācību satura apguvei skolēni pilnībā tiek nodrošināti ar mācību grāmatām. 96% vecāku apstiprina, ka skola nodrošina visus mācību darbam nepieciešamos līdzekļus. Papildus skolotāji patstāvīgi izstrādā mācību metodiskos materiālus savā mācāmajā priekšmetā. Skola nodrošina ar tehnisko bāzi mācību materiālu pavairošanai, jo skolā ir printeri un kopētājs.

Papildus programmu īstenošanai tiek izmantoti datori, interaktīvās tāfeles, projektori, dokumentu kamera. Skolēniem ir iespēja papildus izglītoties skolas bibliotēkā un datorklasē.

Pedagogi pastāvīgi iepazīstas ar Valsts izglītības satura centra aktualitātēm.

Iestādes vadība vēro un analizē skolotāju darbu, hospitē stundas, pārrunā stiprās un vājās puses, sniedz konsultācijas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Semestra un mācību gada beigās analizē skolotāju darba pašvērtējumus, lai sekmīgāk nodrošinātu nepieciešamos resursus izglītības programmu realizācijai.

Ar skolas vadības atbalstu skolotājiem ir iespējas apmeklēt tālākizglītības seminārus un kursus. Skolotājiem ir iespēja iepazīties gan ar kolēģu, gan citu skolu pieredzi mācību procesa īstenošanā un pilnveidošanā, jo novada metodiskās apvienības rīko pieredzes apmaiņas seminārus citu novadu skolās.

Stiprās puses

- Sekmīgi tiek realizētas visas izglītības iestādē licencētās mācību programmas.
- Ir stabils un kvalificēts pedagogu kolektīvs.
- Veiksmīgi tiek realizēti pedagogu izstrādātie individuālie mācību plāni skolēniem ar mācīšanās traucējumiem.
- Skolā pieejami daudzveidīgi mācību materiāli un līdzekļi.
- Izglītības iestādes vadība koordinē, pārrauga un nodrošina pedagogiem nepieciešamo atbalstu par mācību satura jautājumiem.

Tālākās attīstības vajadzības

- Plānojot mācību saturu un mācību metodes, skolotājiem akcentēt mācību darba diferenciaciju ar talantīgajiem skolēniem.

Vērtējums: ļoti labi

MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

1.1. Mācīšanas kvalitāte

1.1.1. Mācību stundas kvalitātes vērtēšana

Skolā direktore veic stundu hospitāciju, pēc kurām ar skolotāju pārrunā stundas mērķa īstenošanu, izmantotās metodes, sniedz ierosinājumus turpmākajam darbam. Notiek arī skolotāju savstarpēja pieredzes apmaiņa stundās. Tā, piemēram, 2017./2018.m.g. viens no skolas darba uzdevumiem bija pieredzes apmaiņas veicināšana, organizējot skolotāju savstarpējo stundu vērošanu, kā arī informācijas tehnoloģiju ieviešanu stundās. Tas viss vērsts uz to, lai mācību procesu padarītu ar dažādām metodēm bagātāku un veicinātu skolēnu ieinteresētību mācību priekšmetā un uzmanības noturību stundas laikā. Katra semestra beigās skolotāji veic sava darba izvērtējumu, veidojot attīstības dinamiku par katru skolēnu savā mācāmajā priekšmetā. Dinamika sniedz pārskatu par skolēna sekmēm vairāku gadu garumā.

1.1.2. Mācību stundas organizācija

Skolotāji izstrādā mācību priekšmetu standartiem un mācību programmām atbilstošus tematiskos plānus. Skolā no 2013./2014.gada tiek izmantoti elektroniskie e–klases žurnāli, kas tiek aizpildīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Žurnālu aizpildi kontrolē direktore. Mācīšanas procesa kvalitāte sistemātiski tiek kontrolēta, vērojot stundas un pārbaudot ierakstus dokumentācijā.

1.1.3. Mācību metožu izvēle

Mācību procesā skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai un saturam. Tiek izmantotas metodes, kas pietuvinātas reālajai dzīvei, piemēram, laukuma mērīšana skolas koridorā, eksperimentu veikšana un došanās dabā dabaszinībās, pārgājienu organizēšana ar uzdevumiem, kas saistīti ar apkārtnes izzināšanu u.tml. Skolotāji veido individuālos plānus skolēniem, kuri mācās pēc programmas “Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem”, kā arī individuālos plānus skolēniem, kuri pārcelti nākošajā klasē ar nesekmīgu vērtējumu kādā mācību priekšmetā. Skolotāju darba metodes un formas atbilst skolēnu spējām, vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolotāji veic papildus darbu, gatavojot skolēnus konkursiem un olimpiādēm. Izvērtējot iepriekšējā mācību gada rezultātus, tiek izvirzīti skolas uzdevumi nākošajam mācību gadam.

1.1.4. Pedagogu un izglītojamo dialogs

Skolēni zina mājas darbu veikšanas nepieciešamību, taču ne vienmēr visi to ievēro mācību procesā. Mājas darbi ir daudzveidīgi, saistīti ar reālo dzīvi un informācijas meklēšanu dažādos informācijas avotos.

Mācību procesā skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, izmanto alternatīvās mācību formas – ekskursijas uz muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, iepazīstot dabas, vēstures un kultūras objektus. Skolotāji regulāri papildina savas zināšanas dažādos semināros un tālākizglītības kursos.

Mācību priekšmetu literatūras izvēli konkrētā mācību priekšmetā veic priekšmeta skolotāji, to apstiprina skolas direktore. Skolēni tiek nodrošināti ar nepieciešamo mācību literatūru un darba burtnīcām.

Mācību procesā lielākā daļa skolotāju veiksmīgi veido dialogu ar skolēniem, rosina skolēnus izteikt savu viedokli, analizēt sasniegtos rezultātus, secināt un pieņemt lēmumu, to atzīst 77% skolēnu, veidot pozitīvu attieksmi pret mācību darbu. Skolotāji ņem vērā skolēnu viedokļus. Skolotāji palīdz skolēniem risināt mācību darbā radušās problēmas. Ņemot vērā skolēnu dažādās spējas, skolotāji skaidrojumu papildina ar dažādiem uzskates līdzekļiem. Skolā individuālais darbs ar skolēniem ir plānots.

Stiprās puses

- mācību procesā tiek izmantotas skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas
- saikne ar reālo dzīvi tiek realizēta, piedāvājot atbilstošus uzdevumus mācību stundās, organizējot klašu stundas, piedaloties konkursos, kā arī organizējot mācību ekskursijas,
- sekmju uzlabošanai skolēniem tiek veidoti individuālie plāni

Tālākās attīstības vajadzības:

- pedagogiem pilnveidot skolēnu mācību darba plānošanas, organizēšanas un analīzes prasmes
- efektīvāk ikdienas darbā izmantot e-klases sniegtās iespējas
- veicināt plašāku informācijas tehnoloģiju pielietojumu mācību stundās

Vērtējums: labi

2.2. Mācīšanās kvalitāte

2.2.1. Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana

Ar prasībām konkrētajā mācību priekšmetā skolotāji iepazīstina skolēnus gada sākumā. Skolotājs darbu stundā vada tā, lai skolēni skaidri zinātu un izprastu mācību darbam izvirzītās prasības. Skolotāji rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi. 77% skolēnu un 93% vecāku atzīst, ka skolotāji mudina skolēnus strādāt atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā, vērtēt savu un citu darbu. Mācību stundās skolēni tiek mācīti mācīties, apgūstot dažādās mācīšanās stratēģijas. Taču ne visi skolēni stundā pilnībā strādā atbilstoši savām spējām. Skolotāji iegulda lielu papildus darbu ar skolēniem, strādājot individuāli. Individuāli uzdevumi mācību stundā tiek pielietoti skolēniem ar mācīšanās grūtībām, bet talantīgajiem skolēniem, kuriem ir ātrāks darba temps, tiek doti papildus uzdevumi. Skolā daudz tiek domāts par skolēnu motivēšanu un ieinteresētību aktīvi iesaistīties mācību procesā. Skola nodrošina jaunāko tehnoloģiju izmantošanu mācību stundās – var lietot informātikas kabineta resursus, multimediju projektoru, interaktīvo tāfeli, mācību kabinetos esošo datoru, dokumentu kameru, projektorus. Skolēni piedalās gan skolas, gan ārpuskolas ar mācību darbu saistītos pasākumos. Skolēni izmanto skolas piedāvātās iespējas –bibliotēku, konsultācijas, fakultatīvās nodarbības. Visiem skolēniem ir iespēja piedalīties skolas rīkotajās mācību priekšmetu olimpiādēs. 1.- 4. klašu skolēniem mācīšanās prasmes var pilnveidot pagarinātajā dienas grupā.

Skolēniem un vecākiem ir zināma kārtība “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kura katra skolēna vecākiem ir izsūtīta e-klasē. 89% vecāku un 87% skolēnu apgalvo, ka zina mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

2.2.2. Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana

Skolēni prot strādāt, izmantojot dažādas darba formas un metodes: grupu darbu, projektu darbu. Vairāk kā puse no aptaujātajiem atzīst, ka stundās ir interesanti un var radoši strādāt.

Skolotāja rosināti, skolēni mācās izvērtēt savus sasniegumus, izmantojot savu attīstības dinamiku vairāku gadu garumā, prognozēt rezultātus. Skolā ir pievērsta uzmanība skolēnu darbu pašvērtēšanai, skolēni vērtē gan savu darbu, gan klasesbiedru. Skolēni to saprot un cenšas vērtēt objektīvi. Skolēni plāno savu laiku, jo ir zināms pārbaudes darbu grafiks. Skolēni ir gatavi izteikt priekšlikumus par mācību darba organizāciju.

Regulāri tiek veikts skolēnu mācību sasniegumu analīzes apkopojums ar mērķi uzlabot mācību procesu. Katru semestri skolēni un viņu vecāki par apzinīgu, kvalitatīvu un godprātīgu mācību darbu saņem atzinības rakstus. Skolā ir ieviestas Zelta un Sudraba liecības. Zelta liecību var saņemt skolēns, kuram mācību priekšmetos semestra vērtējums ir 8,9,10 balles. Sudraba liecību var saņemt skolēns, kuram vidējais vērtējums ir 7,5 balles un augstāk un mācību priekšmetos vērtējums semestrī nav zemāks par 7 ballēm. Lai motivētu skolēnus aktīvam darbam mācību stundās, pateicības tiek pasniegtas arī tiem skolēniem, kuri ļoti apzinīgi pēc savām spējām veikuši mācību darbu.

Lai motivētu arī tos skolēnus, kuriem nav tāds zināšanu līmenis, lai atbilstu iepriekš minētajiem, bet, kuri var mācīties atbilstoši savām spējām, šogad ieviesām kritēriju-augstākais vidējās balles pacēlums klasē, salīdzinot ar 1.semestri. Katra mēneša beigās klašu audzinātāji apkopojuma sekmes un analizēja situāciju klasē, bet otrā semestra beigās no katras klases tika izvirzīts viens skolēns, kuram, salīdzinot ar 1.semestri ir augstākais vidējās balles paaugstinājums.

Stiprās puses

- individuāls darbs tiek veikts ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības;
- skolotāji rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi un atbilstoši savām spējām,
- mācību priekšmetu skolotāji efektīvi sadarbojas ar klašu audzinātājiem,
- skolēni zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības, vērtēšanas kārtību,

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot skolēnu prasmi mācīties, patstāvīgi strādāt ar dažādiem informācijas avotiem,
- pilnveidot prasmi veidot radošas un interesantas stundas,
- saskaņot katrā klasē mājas un patstāvīgo darbu apjomu,
- meklēt iespējas skolēnu motivēšanai mērķtiecīgam mācību darbam,

Vērtējums: labi

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

2.3.1. Vērtēšanas metodes un vērtējuma kvalitāte

Skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Metodiskajā komisijā ir apspriesta un pieņemta vienotā kārtība, kādā tiek vērtēti skolēnu mācību sasniegumi. Tā atspoguļota Aizputes pagasta pamatskolas kārtībā „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā”, kuru zina un ievēro visi skolotāji. Skolēnu izaugsmes dinamika tiek atspoguļota e-klases kopsavilkuma pārskatos. Tiek veidota arī klašu vidējo atzīmju dinamika pa mēnešiem. Vecāki regulāri tiek informēti par skolēnu sasniegumiem un attieksmi pret darbu ikdienā un katra mēneša

beigās- sekmju izrakstos. Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo izziņas līmenim attiecīgajā mācību priekšmetā. Vērtējumi regulāri tiek atspoguļoti e-klases žurnālā, pusgada un mācību gada noslēgumā sekmju kopsavilkumu žurnālos.

Direktora vietnieks izglītības jomā veic regulāru pārraudzību par veiktajiem ierakstiem. Skolā ir vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un rezultātu vērtēšanai, skolotāji tās ievēro. Skolēniem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība mācību priekšmetos. Skolā tiek rīkotas Vecāku dienas, kurās vecākiem ir iespēja vērot mācību stundas, tikties ar klases audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem, lai apspriestu skolēnu mācīšanās sasniegumus. Vērtēšanas metodes un darba vērtējums sniedz pozitīvu atbalstu skolēnam un motivē mācīties. Skolotāji pamato izglītojamā darba vērtējumu, analizē pieļautās kļūdas.

2.3.2. Vērtējumu uzskaitē un vērtējuma analīzes rezultātu izmantošana

Skolotāji veic ierakstus elektroniskajā žurnālā. Mācību sasniegumi tiek analizēti. Iegūto informāciju izmanto mācīšanās un mācīšanas procesa plānošanai un attīstībai, metožu pārskatīšanai, metodiskā darba pilnveidošanai. Izglītojamie un viņu vecāki regulāri tiek informēti par mācību sasniegumiem un izaugsmes dinamiku. Pirms rudens un pavasara brīvdienām audzinātāji izsniedz pagaidu liecības. Katra mēneša beigās skolēni saņem sekmju izrakstus, kuros fiksē saņemtos vērtējumus, vidējo atzīmi un izglītojamo kavējumus. Informācija par bērna sasniegumiem tiek ierakstīta arī skolēna dienasgrāmatā visu mācību gadu.

Pedagoģiskās padomes sēdēs tiek analizēti valsts pārbaudes darbu rezultāti gan salīdzinot ar ikdienas mācību sasniegumiem, gan sasniegumiem valstī. Skolotāji veic noslēguma darbu rezultātu analīzi. Atbilstoši rezultātiem tiek pārskatītas un izvērtētas stundās izmantotās mācību metodes, tiek pilnveidots metodiskais darbs.

Stiprās puses

- Pedagogu kolektīvs dalās savā darba pieredzē
- Skolēni un skolotāji strādā savstarpēji sadarbojoties.
- Mācību sasniegumu vērtēšana ir noteikta, motivējoša, izaugsmi veicinoša.

Tālākās attīstības vajadzības

- Palielināt skolēnu atbildību par mācīšanās procesu.
- Veicināt skolēnu izaugsmes dinamikas izpēti.

Vērtējums: labi

IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Aizputes pagasta pamatskolā skolēnu mācību sasniegumu uzskaiti nosaka dokuments "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība". To kontrolē un pārrauga direktore. Skolēnu zināšanas tiek vērtētas sistemātiski un fiksēti skolas un skolēnu dokumentos. Reizi mēnesī katrs skolēns saņem sekmju izrakstu. Katra semestra beigās klašu audzinātāji iesniedz pārskatu par skolēnu sekmēm, gada beigās mācību priekšmetu skolotāji iesniedz pašanalīzi par izglītojamo zināšanām, prasmēm, iemaņām un vērtējumu valsts pārbaudes darbos. Pārbaudes darbi tiek veidoti tā, lai skolēniem vienā dienā nebūtu vairāk kā divi temata noslēguma pārbaudes darbi. Skolēnu sasniegumi ikdienas mācību darbā tiek analizēti klašu vecāku sapulcēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

No 2013./2014. mācību gada skola realizē speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611. 2018./2019. mācību gadā pēc šīs programmas mācījās 9 skolēni. Šiem skolēniem nodrošināta mācību priekšmetu skolotāju diferencēta metodiskā palīdzība, logopēda nodarbības un pedagoga palīga atbalsts. Procesā iesaistās arī vecāki.

Skolā ir izstrādāta atzinības "Par labām un teicamām sekmēm mācībās" vērtēšanas kārtība. Atzinības saņem visi skolēni, kuriem vidējā balle semestrī mācību priekšmetos ir 7,0 un augstāk un mācību priekšmetos semestrī nav zemāka vērtējuma par 6 ballēm. Kopš 2015./2016.m.g., lai veicinātu skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšanos, ir izstrādāta kārtība par Zelta un Sudraba liecības saņemšanu. Zelta liecību skolēns saņem, ja mācību priekšmetos semestra vērtējums ir 8, 9 un 10 balles. Sudraba liecību saņem, ja mācību priekšmetos semestra vidējais vērtējums ir 7,5 balles un augstāk un mācību priekšmetos semestrī nav zemāka vērtējuma par 7 ballēm. Skolēnu sekmju izvērtēšana notiek divas reizes mācību gadā- pirmā un otrā semestra beigās. Ne visiem skolēniem ir tāds zināšanu līmenis, lai sasniegtu labus un augstus rezultātus, tāpēc tiek izteikta pateicība tiem skolēniem, kuri visu semestri centušies un apzinīgi mācījušies atbilstoši savām spējām. 2015./2016.m.g. 1.semestrī Zelta liecību saņēma 2 skolēni, bet Sudraba liecību saņēma 7 skolēni, savukārt 5 skolēni saņēma atzinību par labām un teicamām sekmēm mācībās.

2018./2019. mācību gadu noslēdzot, četri ceturtās klases skolēni saņēma zelta liecības (liecībā atzīmes ir astoņas balles un augstāk). Divām skolniecēm uz liecības ir tikai 9 un 10 balles, un vienai vidējā atzīme ir 9,6, bet otrai- 9,5. Trešajai skolniecei vidējā atzīme ir 9,4 (uz liecības viens astoņnieks), bet vienam šīs klases zēnam vidējā atzīme bija 8,6 balles.

Jau otro gadu projekta "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" ietvaros tiek realizēts matemātikas pulciņš 4.-6.klases talantīgākajiem skolēniem, lai radītu interesi par matemātiku, savādāku, interesantāku, kur uzdevumi atšķiras no ikdienā mācību procesā risināmiem.

Skolēnu skaits, kuri saņem atzinības par labiem un augstiem sasniegumiem mācībās pēdējos trijos gados pieaug. 2018./2019. mācību gadā paaugstinājām kritērijus atzīmju "noapaļošanai", lai veicinātu skolēnus paaugstināt savus mācību sasniegumus. Ja atzīme ir līdz 0,59, tad apaļojas uz leju, bet, ja 0,6 un augstāk, tad uz augšu. Ar šiem kritērijiem ir iepazīstināti skolēni un viņu vecāki.

Mācību gads	Zelta liecības ieguvēji	Sudraba liecības ieguvēji	Atzinības (vidējā virs 7,0, liecībā 6 balles un augstāk)
2016./2017.	1	4	19
2017./2018.	0	9	19
2018./2019.	4	5	15

Noslēdzot mācību gadu, papildus mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi bija 6 skolēniem.

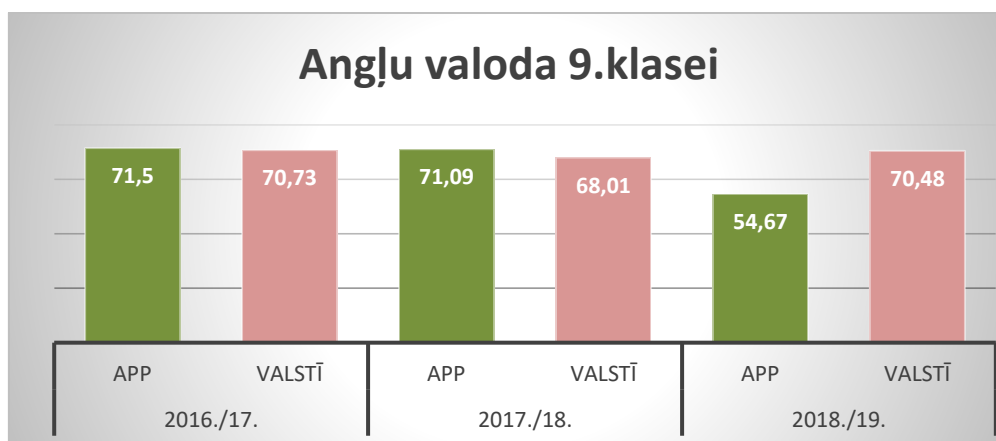
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolas vadība regulāri un sistemātiski uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos. Mācību priekšmetu skolotāji izvērtē atsevišķu uzdevumu, prasmju apguves līmeni un norāda turpmāko darbību, lai paaugstinātu rezultātus. Tiek analizēts arī katra skolēna individuālais sniegums.

3.2.1. Salīdzinājums skolas līmenī pa mācību gadiem

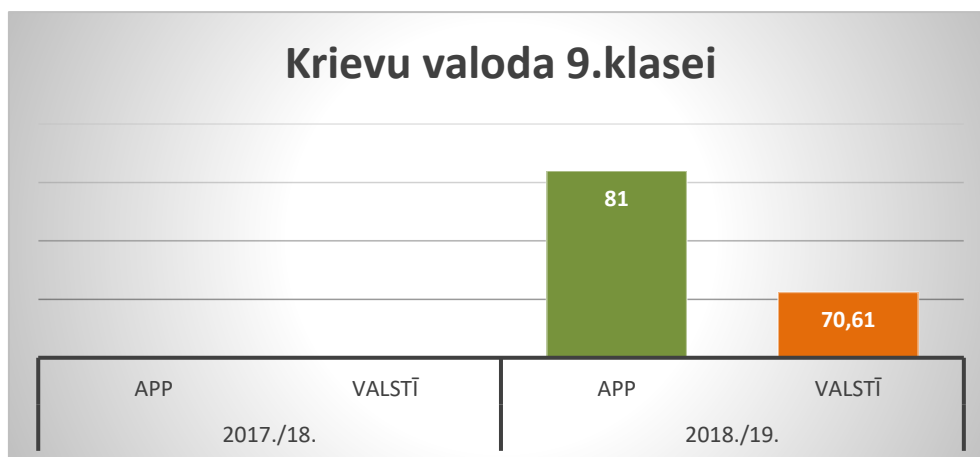
Skolēnu sasniegumi 9.klasei valsts pārbaudes darbos

2018./2019.m.g. sniegums valsts pārbaudes darbos 9.klasē, salīdzinot ar novadu un valsti, nav augsts. Iepriekšējā mācību gadā angļu val., matemātikā un Latvijas vēsturē eksāmena rezultāti bija virs vidējiem valsts rādītājiem. Iepriekšējā mācību gadā skolēni bija zinošāki un motivētāki mācībās. Šogad eksāmenos pārsvarā vērtējumi ir pietiekamā līmenī (4 un 5 balles), ļoti maz ir optimālā līmenī (6-8 balles), bet augstā līmenī ir tikai viens vērtējums- angļu val. (9 balles). Ņemot vērā skolēnu zināšanas un motivācijas trūkumu ikdienas darbā, pozitīvi ir tas, ka visi 10 skolēni eksāmenus nokārtoja tā, lai varētu pabeigt skolu. Diviem skolēniem, kuri kārtoja eksāmenus ar atbalsta pasākumiem un arī ikdienas darbā tika pielietoti atbalsta pasākumi, mācības sagādāja grūtības, tāpēc pastāvēja iespēja, ka eksāmenos varētu būt arī nesekmīgs vērtējums. Skolēnu sniegums eksāmenos ir atbilstošs viņu zināšanu līmenim.

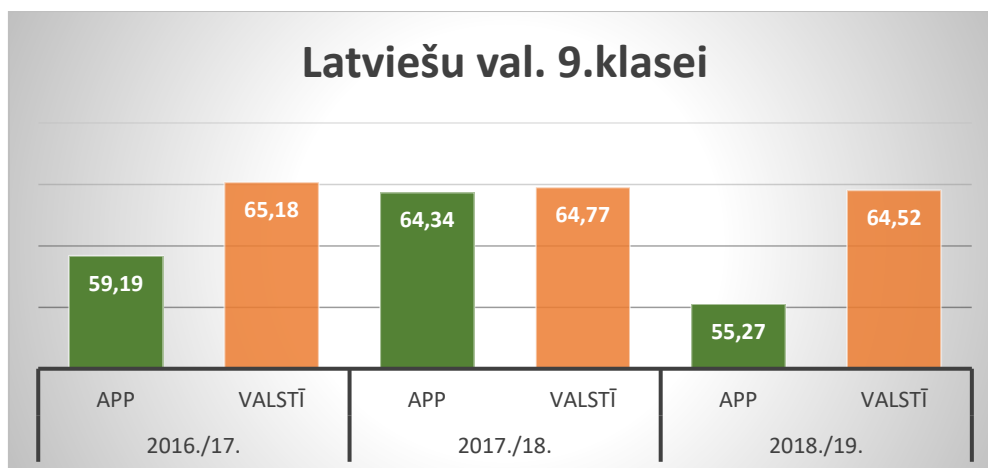


Šajā mācību gadā nomainījās angļu valodas skolotāja, kas daļēji varētu ietekmēt skolēnu sekmes, jo jāpierod pie skolotājas prasībām, metodēm. Skolotāja, analizējot eksāmena rezultātus atzīst, ka atsevišķiem skolēniem ir trūcīgs vārdu krājums, kas traucē izteikt domas atbilstoši 9.klases līmenim. Arī tiem skolēniem, kuriem ir laba valodas izjūta, pietrūkst zināšanu gramatikā. Visaugstākais vērtējums eksāmenā – 9 balles (vienam skolēnam), 8 balles (vienam skolēnam), nākošais augstākais vērtējums- 5 balles.

Skolotāja secina, ka turpmāk jāpievērš lielāka uzmanība jauno vārdu apgūšanai un pareizrakstībai.

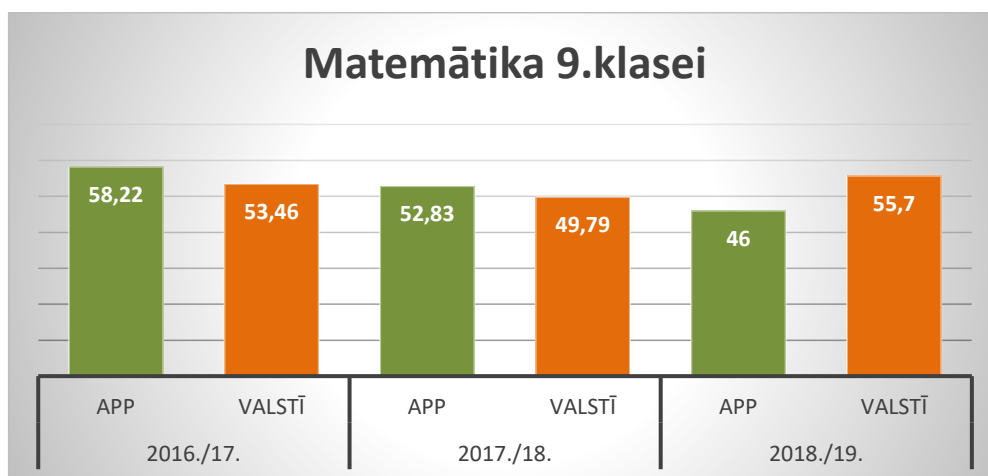


Krievu val. eksāmenu kārtoja viens skolēns. Skolēnam ir valodas izjūta un motivēts mācību darbā. Ikdienā skatās filmas krievu val., piedalījās novada krievu val. konkursā, kur ieguva 2.vietu.



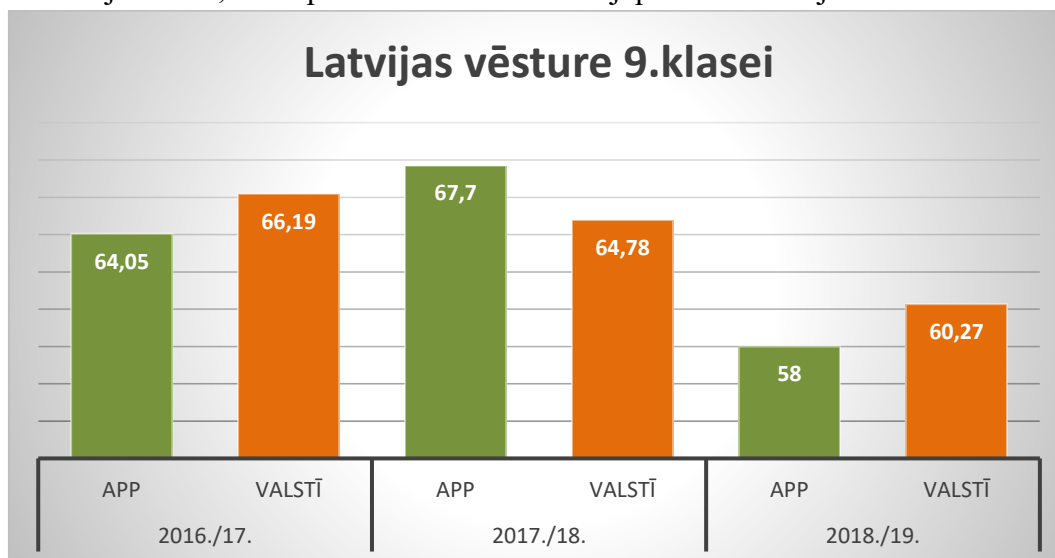
Latv.val.skolotāja atzīst, ka skolēniem grūtības sagādā sava viedokļa izteikšana, to pamatojot, kā arī izteikt domas garākos tekstos, kas liecina par nepietiekošu valodas bagātību. Lasīšanas uzdevums grūti uztverams, balstīts uz loģisko domāšanu, kas prasa no skolēniem plašāku redzes loku, papildus zināšanas, spriestspēju, kas daudziem skolēniem nav attīstīts pietiekošā līmenī, ko var veicināt grāmatu lasīšana. Diemžēl mūdienās skolēni šo nodarbi izvēlas arvien mazāk, kas atstāj ietekmi uz valodas bagātību un vārdu krājumu.

Visaugstākais vērtējums eksāmenā- 7 balles (vienam skolēnam), 6 balles (diviem skolēniem)



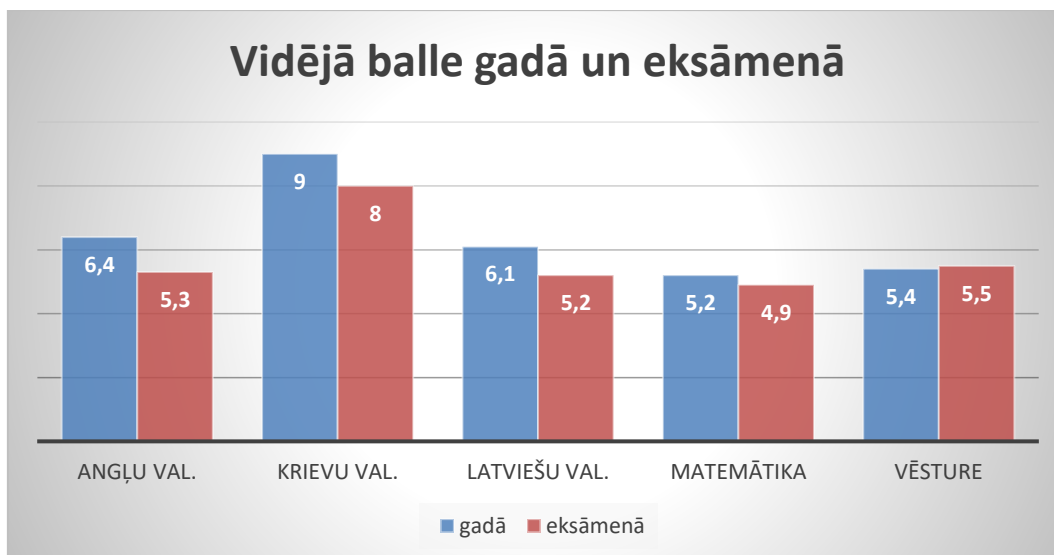
Skolotāja atzīst, ka eksāmena uzdevumi veidoti kompetencēs balstītā izglītības saturā, bet šie skolēni ikdienā vēl nav šādi mācījušies. Skolēni neprot pielietot pamatzināšanas uzdevumu risināšanā, eksāmena uzdevumos jāpielieto loģiskā domāšana, bet skolēniem šāda veida uzdevumi sagādā lielas grūtības. Visaugstākais vērtējums eksāmenā- 6 balles (trim skolēniem)

Skolotāja secina, ka turpmāk lielāka uzmanība jāpievērš radošajiem uzdevumiem.



Skolotāja atzīst, ka vislielākās grūtības sagādāja vēstures notikumu izvērtējums, plānveidīga stāstījuma uzrakstīšana, izmantojot vēstures faktus un jēdzienus, cēloņsakarību analīze. Visaugstākais vērtējums eksāmenā ir 7 balles (diviem skolēniem), 6 balles(3 skolēniem).

Skolotāja secina, ka turpmāk vairāk skolēniem jādod uzdevumi, kuros jāveido stāstījums par vēsturisku notikumu.



Angļu val. skolotāja atšķirības starp gada un vērtējumu eksāmenā skaidro ar to, ka ne visiem ir dabas dots talants svešvalodu apguvē, daudziem skolēniem nav viegli izprast gramatikas specifiku, tāpēc ikdienā, ja skolēns ir centies un ieguldījis darbu, viņš iegūst papildus punktus. Trīs skolēniem eksāmena vērtējums ir par 2 ballēm zemāks nekā gada vērtējums, bet trīs skolēniem sakrīt ar gada vērtējumu (arī skolēnam, kurš ieguva eksāmenā visaugstāko vērtējumu- 9 balles).

Latv.val.- trīs skolēniem vērtējums eksāmenā no gada vērtējuma atšķiras par 2 ballēm, diviem skolēniem gada un eksāmena vērtējums sakrīt.

Matemātikā vienam skolēnam vērtējums eksāmenā ir par 2 ballēm zemāks nekā gadā, bet četriem skolēniem eksāmenā iegūtais vērtējums sakrīt ar gada vērtējumu.

Latvijas vēsturē 2 skolēniem par vienu balli zemāks, pieciem skolēniem gada un eksāmena vērtējums sakrīt.

Turpmākā skolas rīcība rezultātu uzlabošanā:

- Veicināt skolēnu atbildību par saviem mācību sasniegumiem
- Skolēnu mācīšanās prasmes attīstīšana, pielietojot mācību līdzekļus patstāvīgu darbu veikšanā
- Skolotājiem individuālajās nodarbībās vairāk uzmanības veltīt sekmīgu skolēnu papildus prasmju un iemaņu veidošanā
- Mācību vielas sasaistīšana ar reālo dzīvi
- Moderno tehnoloģiju daudzveidīgāka izmantošana stundās

Stiprās puses

- Skolā regulāri tiek apkopoti un analizēti valsts pārbaudes darbu rezultāti.
- Regulārais individuālais darbs ar izglītojamiem veicina nesekmības samazināšanos.
- Skolēnu sekmju analīze un izvērtēšana dod labāku priekšstatu par izglītojamo zināšanām un to uzlabošanu.

- Pozitīva motivācija veicina skolēnus mācīties atbilstoši savām spējām un vēl labāk.
- Skolā ir laba sadarbība ar atbalsta personālu.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt iesākto darbu skolēnu motivēšanā uzlabot mācību rezultātus.
- Dažādot mācību priekšmetu pasniegšanas metodes.
- Veicināt pozitīvu un atbalstošu sadarbību ar skolēniem mācīšanās procesā.
- Diferencēt darbu ar talantīgajiem skolēniem.
- Veicināt skolotājiem tālākizglītības kursus gūto mācību priekšmetu pasniegšanas metožu pielietojumu savās stundās.
- Mācību priekšmeta sasaiste ar reālo dzīvi, veicinot skolēnos interesi un motivāciju.

ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

4.1.1. Psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās palīdzības nodrošinājums

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls (sociālais pedagogs, logopēds, pedagoga palīgs, medmāsa, pagarinātās dienas grupas skolotājs, bibliotekāre). Logopēds un sociālais pedagogs iesaistās izglītojamo vajadzību izpētē, individuālo plānu sastādīšanā un mācīšanās procesa atbalsta nodrošināšanā.

Regulāri tiek apzinātas skolēnu sociālās un psiholoģiskās vajadzības. Šo informāciju izmanto skolēnu atbalstam un sadarbībai ar Aizputes novada sociālo dienestu un bāriņtiesu. Skolēniem, kuri mainījuši mācību iestādi, tiek sniegts atbalsts adaptācijas periodā.

4.1.2. Drošības pasākumi

Tiek pieaicināti speciālisti no pašvaldības policijas, Valsts policijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, Rietumu elektrotīklu sadales dienesta, kuri informē skolēnus dažādos drošības jautājumos, tai skaitā par atkarību izraisošām vielām, kā arī pārrunā ar skolēniem uzvedību uz ceļa un dažādās ekstremālās situācijās.

Skolēni un skolas darbinieki ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Tiek rīkotas mācības par rīcību ārkārtas situācijās.

Ikdienā stundu starpbrīžos dežūrē pedagogi, kas nodrošina kārtību un disciplīnu. Skolā ir novērošanas kameras, kas izvietotas koridoros un skolas pagalmā.

4.1.3. Izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe

Skolā ir sertificēta medmāsa, kurai ir savs atsevišķs kabinets un kuras darbs tiek organizēts pēc sastādīta kalendārā plāna. Skolotājiem ir nepieciešamā informācija par izglītojamā veselības stāvokli. Skolēni un skolas personāls ir informēti, kā jārīkojas traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Skola ir iesaistījusies Slimību profilakses un kontroles centra projektā “Nacionālā Veselību veicinošo skolu tīkls” un ieguvusi Veselību veicinošu skolas statusu. Skolēniem tiek piedāvāti dažādi pasākumi, kā Pasaules sirds diena, Augļi un dārzeņi manā ikdienā u.c., lai skolēni tiktu daudzpusīgi informēti par savu veselību un pievērstu tai īpašu uzmanību.

Skolā skolēniem tiek nodrošināti ēdināšanas pakalpojumi, ievērojot veselīgas pārtikas lietošanas nosacījumus, ar skolas pusdienām apmierināti ir 83% skolēnu un 100% vecāku. Skola piedalās akcijā “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Skolā notiek preventīvs darbs par atkarībām, jo vecāko klašu skolēni izrāda interesi par cigaretēm.

Skolēniem no 1.-4. klasei tiek piedāvātas pēc mācību stundām pagarinātās dienas grupas nodarbības, kuras izmanto gandrīz visi sākumskolas skolēni. Pagarinātajā dienas grupā skolēniem ir iespēja izpildīt mājasdarbus, darboties aktīvi rotaļās, spēlēt un komunicēt ar pārējiem skolas skolēniem, apmeklēt skolas bibliotēku un brīvo laiku pedagoga uzraudzībā pavadīt svaigā gaisā.

Stiprās puses

- Skolā ir kvalitatīvs atbalsta personāls
- Logopēds un sociālais pedagogs tiek iesaistīti izglītojamo vajadzību izpētē un individuālo plānu sastādīšanā.
- Atbalsta personāls sadarbojas ar sociālajiem dienestiem, dažādām institūcijām, pilsētas un pagastu pašvaldībām.
- Skolā ir izstrādātas kārtības, kas paredz skolēnu uzvedību pasākumos, pārgājienos un ekskursijās laikā un ārpus skolas.

Tālākās attīstības vajadzības

- Organizēt skolas personāla apmācību pirmās palīdzības sniegšanā un kā rīkoties ekstremālās situācijās, lai pedagogi un skolas darbinieki pēc vajadzības varētu sniegt pirmo palīdzību.

Vērtējums: ļoti labi

4.2. Atbalsts personības veidošanā

4.2.1. Izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde, kurā ir viens līdz divi pārstāvji no 4.-9.klasei. Pašpārvaldes darbs tiek plānots katram semestrim. Pašpārvaldes pārstāvji veic mācību piederumu kontroli klasēs, kā arī organizē pasākumus skolā, kā popiela, Valentīndienas modes skate, diskotēka u.c.

Skola plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus, kuru sagatavošanā un norisē piedalās skolēni un arī skolēnu vecāki. 82% skolēnu vecāku uzskata, ka skolas organizētie pasākumi ir interesanti. Piemēram – Dzejas dienas, sporta diena kopā ar vecākiem- Tēva dienas ietvaros, pārgājiens pa Aizputes novadu ar dažādiem uzdevumiem, labie darbi- palīdzam veciem cilvēkiem, dzīvnieku patversmei un Rīgas Zooloģiskā dārza filiālei, latviešu gadskārtu svētki u.c. Katru gadu notiek pasākumi, kuri veicina skolēnu patriotismu: Latvijas Republikas Proklamēšanas diena, Lāčplēša diena, lāpu gājiens, Barikāžu atceres diena, Mātes dienas pasākums- koncerts, kur skolēni sniedz koncertu, bet māmiņas to bauda pie tējas galdiem. Skolā svarīgi ir, lai pasākumos piedalās visi skolēni, jo vecāki vēlas redzēt priekšnesumos savu bērnu, tāpēc cenšamies, lai uzstātos visa klase kopā, ne tikai tie, kuriem ir talants kādā jomā.

2017./2018.m.g. sākumā skolā tika izstrādāts vienots audzināšanas plāns visai skolai, kurā ietvertas galvenās vadlīnijas. Klases audzinātāji ir izveidojuši klases stundu plānus, kur ietvertas tēmas skolēnu kā vispusīgas personības attīstībā, piemēram, skolēnu pašizpētes jautājumi, drošība, savstarpējās attiecības, karjera, veselība. Pēc nepieciešamības klases stundās tiek aicināti piedalīties pašvaldības policijas pārstāvji un nepilngadīgo lietu inspektore, lai informētu izglītojamos par atbildību, tiesībām, drošību.

4.2.2. Interesu izglītības organizēšana

Skola piedāvā dažādas interešu izglītības programmas- ansamblis, koris, “Lietu otrā dzīve”, mūsdienu deja/ ritmika, origami- papīra locīšana, sporta spēles, teātra māksla, robotika.

Interesu izglītības nodarbību izvēli skolēni apliecina ar vecāku iesniegumiem. Izglītojamiem un vecākiem ir pieejama informācija par izglītības programmām un nodarbību norises laikiem- skolas vestibilā un novada mājas lapā. Mācību gada beigās tiek izvērtēta programmu izpilde.

Skolēni aktīvi iesaistās sporta pasākumos gan novada, gan starpnovadu, gan valsts mērogā un gūst labus rezultātus.

Gandrīz visi izglītojamo vecāki (96%) uzskata, ka viņiem ir iespēja saņemt daudzpusīgu informāciju par skolas darbu gan ar informāciju dienasgrāmatās (1.-4.klasei), e-klasē, skolas un klašu vecāku sapulcēs, informatīvajās dienās, kā arī individuālajās sarunās gan telefoniski, gan e-pastā.

Stiprās puses

- Izglītojamo vispusīga personības attīstība tiek plānveidīgi veidota cieši sadarbojoties ar izglītojamajiem, vecākiem, pedagogiem un atbalsta personālu.
- Skola piedāvā interešu izglītības pulciņus visām izglītojamo vecuma grupām.

Tālākās attīstības vajadzības

- Pašpārvaldes iesaistīšana skolas pasākumu plānošanā un pieredzes apmaiņas pasākumos ārpus skolas

Vērtējums: labi

4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

4.3.1. Informācija par izglītības programmām

Ar 2017./2018. mācību gadu tiek īstenots ESF projekts "Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" projekts Nr.8.3.5.0/16/I/001 "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs. 2018./2019. mācību gadā projekta ietvaros skolēniem bija iespēja daudzpusīgi pilnveidot sevi iepazīstot profesiju daudzveidību. Tā notika nodarbība par profesijām animācijā, kur skolēni varēja gūt priekšstatu un paši piedalīties multfilmu sižetu veidošanā. Notika nodarbība par kanisterapiju, kur tika demonstrētas un stāstīts par suņu izmantošanu cilvēku ārstēšanā. Profesijas tika iepazītas mācību ekskursijās uz "Ādažu čipsiem", "Cinevillu". Notika tikšanās ar populāriem cilvēkiem, iepazīstot viņu ceļu profesijas izvēlē- K. Zlidnis, J. Buķelis.

Karjeras atbalsts skolā tiek īstenots ar pedagoga karjeras konsultanta palīdzību, gan audzinātāji klases stundās ietver tēmas par skolēnu izpēti un karjeru, kā arī mācību priekšmetu skolotāji savās stundās akcentē tēmas, kas sasaistās ar karjeras izvēli. Skolēni tiek iepazīstināti ar vispārējās vidējās un profesionālās izglītības programmu atšķirībām un izvēles iespējām.

Skolēni tiek iepazīstināti ar profesiju daudzveidību, piemēram, profesijas klasifikators, ar bukletiem un interneta vietnē atrodamo informāciju par karjeras tematiku, piemēram, tādas mājas lapas, kā www.profesiju.pasaule.lv, www.niid.lv u.c. To apliecina 93% skolēnu sniegtās atbildes.

4.3.2. Karjeras izglītības organizēšana un pasākumi

Tiek rīkoti pasākumi, kur profesiju izpētē tiek iesaistīti visu klašu skolēni- savu vecāku profesiju apzināšanās, tuvāko uzņēmumu iepazīšana, piedalīšanās Karjeras nedēļas pasākumos gan skolā, gan novadā, piedalīšanās Ēnu dienas pasākumos. Apmeklējot uzņēmumus, skolēni tiek ar dažādu profesiju pārstāvjiem, kuri stāsta par nepieciešamo izglītību un karjeras iespējām savā uzņēmumā.

Pedagogs karjeras konsultants iepazīstina skolēnus ar mācību procesa atšķirībām vidusskolās un profesionālajās skolās. Tiek sniegta informācija par Atvērto durvju dienām, kā arī organizēta piedalīšanās Cīravas Profesionālās vidusskolas un Aizputes vidusskolas atvērto durvju dienu pasākumos.

Tiek piedāvāti testi, kuri palīdz skolēnam apzināties savu personīgo īpašību, interešu atbilstību, savas stiprās un vājās puses, interešu jomu, kura būtu atbilstoša konkrētajam cilvēkam. Grupu un individuālajās sarunās tiek izmantota metode "Karjeras paklājs". Sākot no 7. klases līdz 9.klasei katram skolēnam tiek veidota karte, kas raksturo skolēnu- apkopo testu rezultātus, paša izvēlēto profesiju, vidējo balli mācību priekšmetos, rakstura īpašības, ārpusstundu aktivitātes un citu.

9.klases skolēni tiek rosināti iepazīt un izpētīt skolas, kur iespējams turpināt izglītību pēc pamatskolas.

Pedagogs - karjeras konsultants piedalās vecāku sapulcēs, lai informētu par karjeras jautājumiem.

Stiprās puses:

- Ir pedagogs karjeras konsultants.
- Skola realizē ESF projektu, kā rezultātā notiek daudzpusīgi pasākumi.
- Skola atbalsta citu izglītības iestāžu apmeklēšanu Atvērto durvju dienās.
- Skolā ir pieejama informācija par dažādu izglītības iestāžu piedāvātajām izglītības programmām.
- Skolēniem ir iespēja izmantot Ēnu dienu pasākumus un prezentēt to pārējiem

Tālākās attīstības vajadzības:

- Izveidot pēctecīgu karjeras plānu skolā
- Sadarbības veicināšana ar skolas absolventiem

Vērtējums: labi

4.4.Atbalsts mācību darba diferenciacijai

4.4.1. Talantīgo izglītojamo izaugsmes veicināšana

Skolēniem ir iespēja piedalīties dažādos skolas, novada un valsts mēroga konkursos un olimpiādēs. Skolotāji skolēnus olimpiādēm un konkursiem gatavo gan individuālajam darbam ar izglītojamo paredzētajā laikā, gan papildus. Skolēniem, kuri mācību vielu apgūst

ātrāk nekā pārējie, stundu laikā tiek piedāvāti papildu uzdevumi. Skolēni tiek motivēti piedalīties olimpiādēs un viņi tur startē atbilstoši savām spējām.

Skolēni ar labiem rezultātiem piedalās gan novada, gan starpnovadu, gan republikas mēroga sporta sacensībās un gūst godalgotas vietas.

4.4.2. Palīdzība izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības

Skolēniem, kuriem ir problēmas mācībās, ir iespēja apmeklēt konsultācijas. Skolotāji mācību stundu laikā šiem skolēniem velta papildus uzmanību, individuāli izskaidrojot uzdevumu nosacījumus. Lai sekmīgāk apgūtu mācāmo vielu, skolēni var izmantot atgātnes gan ikdienas darbā, gan pārbaudes darbos.

Atbalsta personāls, sadarbojoties ar audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem un vecākiem, veicina kvalitatīvu palīdzību skolēniem, kuriem ir problēmas mācībās, uzvedībā un savstarpējās attiecībās. Atbalsta komanda kopā ar mācību priekšmetu skolotājiem veic to skolēnu izpēti, kuriem mācības sagādā grūtības, izvērtē attīstības dinamiku, skolēnu uzmanības noturību stundā. Atsevišķos gadījumos tiek aicināti vecāki uz skolu, lai lemtu par nepieciešamību skolēnu nosūtīt uz pedagogiski medicīnisko komisiju.

4.4.3. Atbalsta personāla ieguldījums mācību procesa organizācijā

Skolā strādā logopēds, kura nodarbības šogad apmeklēja 39% no kopējā skolēna skaita. Logopēdi apmeklēja pirmsskolas audzēkņi ar skaņas izrunas traucējumiem un skolēni gan ar skaņas izrunas, gan ar lasīšanas un rakstīšanas traucējumiem. Nodarbības notiek regulāri 3 reizes nedēļā. Logopēds sadarbojas ar priekšmetu skolotājiem un vecākiem. Atbilstošā dokumentācija tiek noformēta un nodota savlaicīgi. Vērojama attīstības dinamika. Sociālais pedagogs kontrolē skolēnu skolas apmeklējumu un sadarbojas ar vecākiem un sociālo dienestu, veicinot skolas apmeklējumu.

Problēmsituāciju gadījumā skola informē vecākus. Informēšana var notikt telefoniski, rakstiski skolēnu dienasgrāmatās, pa pastu nosūtītas vēstules veidā, elektroniski e- klasē.

Skolas sociālais pedagogs seko līdzi izglītojamo skolas apmeklējumam. Ja skolēnam ir neattaisnoti stundu kavējumi, sociālais pedagogs sazinās ar vecākiem un nepieciešamības gadījumā kopā ar klases audzinātāju dodas pie skolēna uz mājām. Ir gadījumi, kad saziņā ar vecākiem, kuru bērni neapmeklēja skolu, jāiesaista novada sociālais dienests.

Pamatus bērnam attieksmē pret darbu, ko dara, cieņu pret līdzcilvēkiem, pienākuma apziņu ieliek vecāki, tos tālāk attīsta pedagogi. Rezultātu var sasniegt, ja notiek skolas un vecāku sadarbība, ja abas puses nosaka bērnam kritērijus, robežas, netakāpjas no tiem. Bieži skolēna uzvedības pasliktināšanās, ārpusskolas aktivitātes- aizdomīgas uzvedības draugi, klaiņošana līdz vēlam vakaram, huligānisms- ietekmē skolēna sekmes, tās strauji pazeminās, skolēns vairs nemācās atbilstoši savām spējām. Šādos gadījumos skolas atbalsta komanda (direktore, sociālais pedagogs,

audzinātājs, priekšmetu skolotāji) aicina uz sarunu skolēnu un viņa vecākus, lai izrunātu situāciju skolā, pieņemtu konkrētus lēmumus turpmākajam darbam. 2018./2019.m.g. ir notikušas septiņas atbalsta komandas sanāksmes. Trīs sanāksmes bijušas par vecāko klašu skolēniem, kur iemesls bijis zemās sekmes un uzvedības problēmas. Trīs sanāksmes par sākumskolas skolēniem- diviem par sekmju uzlabošanu, vienam- par mājmācību, uzvedības problēmām klasē, skolēna integrēšana atpakaļ klasē. Viena tikšanās ar vecākiem, lai informētu par atbalstu, kas tiek sniegts bērnam un skolotāji izvērtētu skolēna zināšanas un mācību priekšmetu apguvi.

Stiprās puses

- Diferencēts darbs mācību stundās.
- Konsultāciju pieejamība izglītojamiem, kuriem rodas grūtības mācībās, vai papildus
- Padziļināta informācijas apgūšana talantīgajiem izglītojamiem.
- Kvalificēts atbalsta personāls un sistemātisks darbs ar dinamiskiem rezultātiem.

Tālākās attīstības vajadzības

- Pedagogiem rast iespēju pilnveidot profesionālo kvalifikāciju darbā ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

Vērtējums: labi

4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

4.5.1. Izglītojamo speciālo vajadzību uzskaitē un ievērošana

Skola sākot ar 2013./2014.m.g. īsteno programmu “Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem”. Pašreiz skolā pēc šīs programmas mācās 10 izglītojamie. Par katru izglītojamo ar speciālām vajadzībām skolā ir pedagogiski medicīniskās komisijas atzinums, kuru savlaicīgi aktualizē.

4.5.2. Vides un izglītības pieejamības nodrošināšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā darbā ar šiem skolēniem iesaistās atbalsta komanda, kas sadarbojas ar skolēniem, skolotājiem un vecākiem. Atbalsta komanda palīdz risināt mācību procesā nepieciešamos atbalsta pasākumu jautājumus, veic skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpēti.

Mācību priekšmetu pedagogi skolēniem, kuri mācās pēc speciālās programmas izstrādā individuālos plānus, kuros iekļauj atbalsta materiālus, papildus laiku, pārbaudes darbos “soli pa solim” metodi. Individuālos plānus izstrādā semestrim, semestra beigās mācību priekšmetu skolotāji izvērtē apgūto.

Stiprās puses

- Ir atbalsta komanda
- Pedagogi izstrādā individuālos plānus
- Skolēni, kuri mācās pēc speciālās programmas, ir sekmīgi

Tālākās attīstības vajadzības

- Ciešākas sadarbības veicināšana starp atbalsta komandu, vecākiem, skolotājiem

4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

4.6.1. Informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem

Vecāku sapulcēs vecāki saņem informāciju par skolas un klases aktualitātēm, mājas darbu uzdošanas un kontroles kārtību, notiekošajiem pasākumiem un turpmākajiem plāniem un interešu izglītības pulciņiem, kuri darbojas skolā. Skolēnu vecāki tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību, valsts un skolas noteiktajiem pārbaudes darbiem. 3., 6., 9. klašu skolēnu vecāki laicīgi tiek iepazīstināti ar ministru kabineta noteikumiem par valsts pārbaudes darbiem. Mācību gada laikā klases sapulcēs vecāki pārrunā jautājumus par bērnu audzināšanu, atbalsta personāla darbu, vecāku un bērnu tiesībām un pienākumiem. Vecāku sapulcēs, individuālajās sarunās vecāki izsaka savu viedokli un priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Vecāku dienās vecāki ir aicināti piedalīties mācību stundās un konsultēties ar mācību priekšmetu skolotājiem.

Skolas vadība kopā ar klases audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem individuāli tiek ar vecākiem un skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, kā arī ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi, iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi.

89% vecāku atzīst, ka regulāri saņem informāciju par to, kāda palīdzība nepieciešamības gadījumā tiek sniegta gan skolā, gan sociālās palīdzības dienestos un citi aktuāli jautājumi. Notiek individuālas vecāku konsultācijas ar skolas logopēdu un sociālo darbinieku.

Klašu audzinātāji sadarbībā ar sociālo pedagogu kontrolē izglītojamo neattaisnotos skolas kavējumus. Sociālais pedagogs sadarbojas ar izglītojamā ģimeni un sociālo dienestu, lai mazinātu neattaisnotos stundu kavējumus.

Vecāku informēšana notiek gan ar e-klases starpniecību, gan telefoniski, gan individuālajās tikšanās gan pie audzinātāja, gan mācību priekšmetu skolotājiem. Informācija par skolā notiekošajiem pasākumiem tiek ievietota Aizputes novada avīzē, kā

arī skolas izdotajā informācijas bukletā, ko saņem katra ģimene Ziemassvētkos. Par skolēnu došanos mācību ekskursijās vai uz citiem pasākumiem, kas notiek ārpus skolas, vecāki tiek savlaicīgi rakstveidā informēti.

Skola vecākiem sniedz regulāru informāciju par bērna skolas apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret darbu. Vecāki saņem regulāru informāciju par viņu bērnu izaugsmi, katra mēneša beigās skolēniem tiek izsniegts sekmju izraksts, ar kuru tiek informēti vecāki par bērna sekmēm. Skola regulāri plāno un organizē pasākumus vecākiem – skolas, klašu vecāku sapulces, vecāku dienas, iespējas vecākiem viesoties mācību stundās, kā arī individuālās tikšanās. Informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem - sekmju izrakstu - vecāki saņem katra mēneša beigās. 100% vecāku atzīst, ka skola sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem.

4.6.2. Pasākumi vecākiem un vecāku līdzdalība izglītības iestādes darbībā

Iespēju robežās skolēnu vecākiem tiek rīkotas izglītojošas lekcijas, pieaicinot lektorus- gan novada speciālistus, gan lektorus no citiem novadiem. Nereti vecāki paši nespēj īstenot tos noteikumus, ko pieņēmuši attiecībā pret bērnu, līdz ar to bērns saprot, ka iespējams manipulēt un to mēģina arī skolā realizēt. 2.semestrī vecākiem tika organizēta lekcija “Vecāku līdzatbildība bērna mācību procesā”, lektore brauca no Rīgas. Visiem vecākiem tika izsūtīti ielūgumi, dienu pirms lekcijas klašu audzinātāji ar īsziņām atgādināja par lekciju, diemžēl, aktivitāte bija ļoti zema. Lekciju apmeklēja 10 vecāki, un tie, kuriem patiešām vajadzēja šo vērtīgo lekciju dzirdēt, neieradās.

Skolā darbojas skolas padome, kurā iesaistās vecāki. Skolas padomē vecāku pārstāvji ir vairākumā, padomes vadītājs ievēlēts no vecāku pārstāvju vidus. Padomē vecāki izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Par tajā apspriestajām problēmām un lēmumiem klašu vecāku sapulcēs tiek informēti pārējie vecāki.

Daudzos pasākumos, kuri tiek organizēti skolā, piedalās arī skolēnu vecāki. Tradicionāls ir Ziemassvētku koncerts, Tēva dienas sporta pasākums, Mātes dienas koncerts, pasākumi „Ceturtie jau lieli” un pēdējais zvans, kā arī 1.septembris „Zinību diena” un mācību gada noslēgums. Arī klašu ekskursijās vecāki neatsaka savu dalību.

Skolas vecāki ir nodibinājuši biedrību “Pagasta bitītes”, kuru pārstāvji aktīvi piedalās dažādu ārpusstundu pasākumu organizēšanā un vadīšanā. Tā 2018./2019.m.g. vecāku biedrības pārstāvji paši veidoja Ziemassvētku tirdziņā par ziedojumiem pārdodamās lietas- ziepes, sveces. Vecāku biedrība noorganizēja Ziemassvētku pasākuma otro daļu, kuru vadīja tēls Grinčs- skolēnu mamma. Arī vakara programma bija pārdomāta un interesanta, kurā tika iesaistītas visas klases, pie tam no katras klases piedalījās visi skolēni.

2016./2017.m.g. tika pārskatīts skolas padomes reglaments un ievēlēts jauns skolas padomes sastāvs. Pateicoties skolas padomes aktīvai darbībai tika nodibināta vecāku biedrība “Pagasta bitītes”. Līdzdarbojoties vecāku biedrībai un skolas vadībai, tapa projekts “Kā interesanti pavadīt laiku bez informācijas tehnoloģijām”, kas piedalījās Aizputes novada domes izsludinātajā projektu konkursā un guva finansiālu atbalstu.

Projekta nodarbību rezultātā, iesaistoties skolēniem un vecākiem tapa “Sajūtu taka”, kas atrodas pie sporta zāles. Projekta nodarbībās skolēni mācījās izmantot dažādu sadzīvē izmantojamu priekšmetu pielietojumu, veidojot spēles un atrakcijas. Skolēni kopā ar skolotājām veica dažādus eksperimentus- lielo ziepju burbuļu veidošana, “ūdensrozēs plaucēšana”, boulinga izveide. Nodarbībās skolēni viesojās pie Suitu sievām, iepazīstot tradīcijas un apmeklēja suitu vārdu labirintu, izzinot suitu valodas mantojumu.

2017./2018.gada vasarā vecāku biedrība uzrakstīja projektu “Saliedējoties veidojam Latviju skaistāku”, kā rezultātā vecāki kopā ar bērniem atjaunoja pie skolas esošās puķu dobes, iestādīja jaunus augus, izveidoja atpūtas zonu, no jauna uztaisīja basketbola grozam vairogu, atjaunoja futbola vārtus un tīklu.

Stiprās puses

- Regulāri tiek organizētas vecāku dienas un individuālās tikšanās ar pedagogiem.
- Vecāki līdzdarbojas mācību un audzināšanas procesā.
- Tiek analizēti vecāku izteiktie priekšlikumi un secinājumi, izmantoti skolas darba uzlabošanā.

Tālākās attīstības vajadzības

- Veicināt vecāku interesi par skolēnu dzīvi un rezultātiem skolā.
- Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
- Pilnveidot informācijas apmaiņas procesu skolai ar vecākiem.

Vērtējums: ļoti labi

IESTĀDES VIDE

5.1. Mikroklimats

5.1.1. Kopības apziņas veidošana, vienlīdzība un taisnīgums izglītības iestādē

Skolas kolektīvs strādā, lai radītu labu skolas mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan skolotājiem, gan skolēniem, gan tehniskajam personālam un vecākiem. Kolektīvs domā par skolas tēla un atpazīstamības veidošanu, palīdzējis ir absolvents un Credo mūziķis Edgars Silacērps, kurš salidojumā skolai uzdāvināja savu uzrakstīto himnu-veltījumu skolai. Skola veiksmīgi plāno un īsteno sava tēla veidošanu, ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas. Skolā ir senas un bagātas tradīcijas, kas tiek koptas un attīstītas: Zinību diena, Miķeļdienas tirdziņš, Valsts svētku pasākumi, piemiņas un atceres dienas, Ziemassvētku koncerts, Mātes dienas koncerts, visas gadskārtu ieražas. Gan skolēni un Skolas darbinieki, gan arī skolēnu vecāki un skolas absolventi dod nozīmīgu ieguldījumu šo tradīciju uzturēšanā un pilnveidošanā.

Skolai ir savas tradīcijas – absolventu salidojumi un tikšanās, pasākumi kopā ar vecākiem, piemēram, Ziemassvētki, Sporta diena, talkas. Skolas vadība atbalsta skolotāju iniciatīvu pasākumu organizēšanā. Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde, kura organizē un

vada pasākumus skolā. Pasākumu norisē aktīvi iesaistās arī interešu izglītības programmu dalībnieki. Panākumi mācībās, sportā un sabiedriskajā darbā tiek novērtēti, piešķirot skolas Atzinības rakstus, Sudraba un Zelta liecības. Skolas tēla popularizēšanu veicina skolēnu dalība un sasniegumi dažādās olimpiādēs, sacensībās un konkursos, kā arī regulāri ievietoti raksti skolas mājaslapā un „Aizputes novada avīzē”. Skolēni un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās piederības, kultūras un reliģiskās piederības.

5.1.2. Sadarbības vide izglītības iestādē

Skolas sadarbības vide ir pozitīva, jo savstarpējās attiecībās dominē labvēlība un izpalīdzība. Skolotāji, vecāki un skolēni saņem atbalstu jebkura jautājuma risināšanā. Jaunos darbiniekus iepazīstina ar skolas darbu, un tie saņem nepieciešamo atbalstu. Skolas apmeklētājus vienmēr sagaida dežurante, kas sniedz nepieciešamo informāciju un palīdzību. Skolas darbības pamatā ir labvēlīgas atmosfēras radīšana starp skolēniem, pedagogiem un darbiniekiem. Skolēnu un pedagogu attiecībās valda savstarpēja cieņa un sapratne. Labvēlība un izpalīdzība vienmēr ir uzsvērtā attiecībās starp skolēniem un pedagogiem. Skolas vadība respektē un atbalsta skolēnu, skolotāju, skolas darbinieku un vecāku ieteikumus, ierosinājumus, vēlmes un vajadzības.

5.1.3. Izglītojamo uzvedība un disciplīna

Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. To izstrādāšanā iesaistījušies skolas darbinieki un skolas padomes pārstāvji, tie tiek papildināti, un to ievērošana tiek uzraudzīta. Iekšējās kārtības noteikumu ieviešanu un kontroli veic skolas vadība, to pilnveidošanā katru gadu piedalās skolēni (sadarbojoties ar skolēnu pašpārvaldi un klašu audzinātājiem) un vecāki (sadarbojoties ar Skolas padomi), kā arī skolas darbinieki. Noteikumi ietver arī rīcības shēmu pārkāpumu gadījumos. Skolēni un vecāki ar parakstu dienasgrāmatā apliecina iepazīšanos ar „Skolas iekšējās kārtības noteikumiem”. Klašu audzinātāji laikus ziņo vecākiem par skolēnu uzvedības un attieksmes problēmām, kā arī nepieciešamo atbalstu un sadarbību. Vecāki ir informēti, kā jārikojas, lai paziņotu par skolēna neierašanos skolā un kavējumu apliecināšanai nepieciešamajiem dokumentiem. Skolā katru dienu tiek veikta skolēnu stundu apmeklējuma uzskaite, fiksēti neattaisnotie kavējumi un tiek īstenota sadarbība ar vecākiem to novēršanā. Klašu audzinātāji sadarbībā ar sociālo pedagogu kontrolē riska grupas skolēnu kavējumus un uzvedību. Lielākā daļa skolēnu bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas un pasākumus. Skolā ir izveidota sistēma skolēnu kavējumu uzskaitē (e-klase, operatīvā informācija), to analīzei un atbilstošas rīcības izvēlei kavējumu novēršanā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai. Skola kontrolē riska grupas skolēnu darbību, sadarbojas ar vecākiem, pašvaldības policijas darbiniekiem, nepilngadīgo lietu inspektori, sociālā dienesta un bāriņtiesas darbiniekiem.

Tā kā 2018./2019. mācību gadā mūsu skolā ienāca skolēni no Apriķu pamatskolas, tad viens no izvirzītajiem uzdevumiem šim mācību gadam bija klātpienākušo skolēnu adaptācija. Vislielākās grūtības vairumam klātpienākušiem skolēniem sagādāja mūsu skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošana, kā, piemēram, ka skolas telpās nestaigā ar

cepurēm, ka ikdienas un svētku apģērbs atšķiras no sporta tērpa, ka visi skolēni piedalās skolas apkārtnes sakopšanā, ka skolēniem ir jācieta pieaugušie, ka nedrīkst pret skolotāju lietot rupjus vārdus, ātri aizsvilstoties, ka jāspēj kontrolēt savas emocijas. Šos jautājumus nācās risināt ikdienā, iesaistījās gan klašu audzinātāji, gan sociālais pedagogs, gan direktore. Ja runā par Apriķu skolēniem, tad zināšanu līmenis ir dažāds, bet arī tie skolēni, kuri labi mācās, piemēram, var uz skolotāju aizrādījumiem asi reaģēt, lietojot rupjus, skolotāju aizskarošus izteicienus. Šādi izteicieni lietoti ne tikai stundās, bet arī starpbrīžos pret tiem skolotājiem, kuri konkrētajam skolēnam neko nemāca, bet starpbrīdī aizrāda par uzvedību. Protams, ka šāda skolēnu uzvedība pabojājusi skolas mikroklimatu. Lai risinātu šīs situācijas, notika sadarbība ar sociālo pedagogu, tika iesaistīta arī pašvaldības policija un valsts policija. Aktuālākie jautājumi, kuri tika risināti- drošības jautājumi, kriminālatbildība, smēķēšana, sīkais huligānisms, zādzība, konfliktsituācijas klasē, dusmu savaldīšana, skolas inventāra bojāšana, lamuvārdu lietošana.

Vērtējums: ļoti labi

5.2. Fiziskā vide

5.2.1. Izglītības iestādes iekšējās vides sakoptība

2015. gadā skolai tika veikta rekonstrukcija, tāpēc skolas fiziskā vide ir funkcionāli atbilstoša, estētiska. Skolas telpu sanitāri higiēniskie un drošības apstākļi atbilst prasībām. Gaitenī redzamā vietā ir izvietoti evakuācijas plāni. Skolā tiek veiktas skolēnu un skolas darbinieku instruktāžas atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām. Skolā tiek ievērotas sanitārtehniskās normas – ir atbilstošs apgaismojums klasēs un citās telpās, ir optimāla temperatūra, telpas tiek regulāri vēdinātas un uzkoptas. Telpu uzkopšana tiek veikta atbilstoši prasībām, skolā pietiekamā daudzumā ir papīrgrozi, tualetēs vienmēr ir ziepes un papīrs. Mēbeles ir funkcionālas, un lielākā daļa atbilst skolēnu augumam. Katra klase ir aprīkota ar datoru un interneta pieeju, divās klašu telpās ir interaktīvās tāfeles, vienā klašu telpā – projektor, pieejama dokumentu kamera. 2018./2019.m.g. iegādāti vēl 3 projektori, kuri ievietoti mūzikas, matemātikas un informātikas kabinetā. Informātikas kabinetā atrodošais projektor nav stacionārs, tā kā to iespējams izmantot tiem skolotājiem, kuriem klasēs nav projektori. Skolotāju istaba ir plaša, moderna, tajā vienmēr ir izlasāma aktuālā informācija. Tur iespējams gan kopēt, gan printēt, gan laminēt, gan skenēt. Izmantošanai skolotāju atpūtas brīžiem ir sagādāta dažāda sadzīves tehnika. Skolā ir iekārtota bibliotēka, kura tiek papildināta ar jaunāko daiļliteratūru, preses izdevumiem, enciklopēdijām, un ir lasītava. Atbilstoši svētkiem tiek noformēti gaitenī, vestibīli, aktu zāle, skolas logi. Skolēni piedalās noformēšanas darbos. Atsevišķa ēka ir sporta zāle, tā ir plaša, ir atsevišķas ģērbtuves zēniem un meitenēm, ir pietiekams inventārs. Šajā ēkā ir iekārtots arī medmāsu kabinets, kur nepieciešamības gadījumā var saņemt pirmo medicīnisko palīdzību. Pavasarī un rudenī sporta nodarbības notiek skolas sporta laukumā.

2018./ 2019.m.g. skolas virtuvē tika iegādāta kartupeļu mizojamā mašīna, jo līdz šim kartupeļi tika mizoti ar rokām.

2018./2019.m.g. tika atjaunots aktu zāles skatuves grīdas segums, kā arī pašas aktu zāles grīda tika pārkrāsota, kosmētiski izremontēta viena klašu telpa.

Lai veicinātu skolēnu atbildību pret skolas inventāru, skolas padomes sanāksmē tika nolemts, ka gadījumos, ja bojāts skolas inventārs un ir zināms, kurš skolēns to izdarījis, tad inventāru salabo vai nopērk vietā jaunu vainīgais skolēns. Ar šo skolas padomē pieņemto lēmumu ir iepazīstināti skolēni un viņu vecāki. Ja inventāru sabojājusi grupa, tad attiecīgi par salabošanu un izmaksām atbildīga visa grupa. Šāds risinājums tika pieņemts, lai veicinātu skolēnu līdzatbildību un atbildības uzņemšanos par savu rīcību. Skolas sporta zālē durvīs ir izsperts caurums, ko salaboja skolēni paši. Skolā klasē saplēsta keramikas izlietne, telpā, kur izlietnes, sabojātas griestu flīzes, zēnu tualetes durvīs izsperts caurums, nogāzts un salauzts rāmis, kur atradās skolēnu foto. Visos šajos gadījumos par nodarīto ir informēti vecāki un iegādātas jaunas lietas saplēsto vietā.

Jau iepriekšējā mācību gadā zēnu mājturības un tehnoloģiju skolotājs iesaistīja skolēnus skolas apkārtējās vides papildināšanā un izdaļošanā. Tā pie skolas saimniecības ēkas iepriekšējā mācību gadā tapa skolēnu veidots uzraksts "darbnīca", kā arī krāsaini zivju tēli un brieža galvas veidols ar ragiem. Šogad skolotājs iesaistīja katru klasi, lai katrs zēns varētu pielikt savu roku darbnīcas ārsienas gleznojumā. Tapa arī skolēnu veidots sols skolas koridorā.

Savukārt 2018./2019.m.g.devītās klases skolēni kopā ar vizuālās mākslas skolotāju izveidoja sienas gleznojumu skolas iekštelpā, tā atdzīvinot zaļi vienveidīgo sienu.

Koncepcija- ja skolēns pats būs kaut ko izveidojis, tad viņš to pats nebojājs un aizrādīs, ja kāds cits to gribēs bojāt.

5.2.2. Izglītības iestādes ārējās vides sakoptība

Skolas apkārtnē ir sakopta un apzaļumota, ir puķu dobes. Skolēni labprāt piedalās pavasara un rudens apkārtnes sakopšanas talkās. Skolas apkārtņē dabaszinātņu skolotāji pastāvīgi izmanto skolas teritorijas iespējas skolēnu mācību darba un izpētes organizēšanā. Skolas apkārtņē skolēni var justies droši, to nodrošina arī iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas uzraudzība un dežūru sistēma. Skolēni skolas autobusā iekāpj un izkāpj skolas pagalmā. Transporta līdzekļi ērti novietojami stāvlaukumā pie skolas.

2018./2019.m.g. iekļaujoties budžetā esošajos līdzekļos, tika uzfrēzēts sporta laukums un iesēts jauns zāliens, savukārt celiņi ap sporta laukumu atjaunoti ar grants segumu.

Stiprās puses:

- Ir skaidri formulēti un saprotami skolas iekšējās kārtības noteikumi.
- Skolā ir savas tradīcijas.
- Izglītojamie un vecāki atbalsta skolas tradīcijas un jūtas piederīgi skolai.
- Skolas telpas ir drošas, estētiski noformētas

Tālākās attīstības vajadzības:

- Plānot skolas teritorijas un zaļās zonas pilnveidošanu.
- Izveidot aktualizētu informatīvo bukletu par skolu.
- Skolas sporta zāles estētiska uzlabošana un inventāra pilnveide;

Vērtējums: ļoti labi

IESTĀDES RESURSI

Kritērijs 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

6.1.1. Nodrošinājums ar telpām atbilstoši programmas īstenošanai

Skolā ir visas izglītības programmu realizācijai nepieciešamās telpas un materiāltehniskie resursi. Mācību telpu iekārtojums atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Tās aprīkotas atbilstoši skolēnu mācīšanās vajadzībām. Katrā klasē ir pieejams dators ar interneta pieslēgumu, lai mācību procesā varētu izmantot jaunākās informācijas iespējas. Skola izmanto IZM akceptēto skolvadības sistēmu „E–klase”. Divās klasēs ir interaktīvās tāfeles, savstarpēji sadarbojoties, visiem skolotājiem ir iespēja tās izmantot.

6.1.2. Iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums mācību procesā

Mācību procesam ir pieejama datorklase. Skolēni pēc stundām to var izmantot patstāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību procesam. Visā skolā ir nodrošināts arī bezvada interneta pārklājums. Skolā esošās mēbeles, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši to lietotājiem, notiek regulāra to apkope un nepieciešamības gadījumā – remonts. Skolā ir bibliotēka. Skolēni ir nodrošināti ar visām nepieciešamajām mācību grāmatām. Logopēdam un sociālajam pedagogam ir atsevišķs kabinets. Skolēniem ir pieejama pagarinātās dienas grupas telpa. Telpu izmantojums ir racionāls. Skolai ir plaša sporta zāle, tāpēc sporta nodarbības notiek atbilstošos apstākļos. Skolas telpas ir piemērotas un tiek izmantotas arī interešu izglītības programmu apguvei.

Stiprās puses:

- Skolai ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi izglītības programmu realizācijai.
- Skolā ir modernās informācijas tehnoloģijas (datori, interaktīvās tāfeles, projektori, digitālā datu kamera), mācību kabineti ir nodrošināti ar datoriem un interneta pieslēgumu.
- Skola izmanto IZM akceptēto skolvadības sistēmu „E–klase”.
- Skolā nodrošināts bezvada interneta pārklājums.

- Skolai ir plaša sporta zāle.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt materiāltehniskās bāzes atjaunošanu un papildināšanu, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai.
- Skolas bibliotēkā ieviest bibliotēku informācijas sistēmu ALISE.

Vērtējums: ļoti labi

Kritērijs 6.2. Personālresursi

6.2.1. Izglītības iestādes personāla nodrošinājums un pedagoģiskā personāla atbilstība normatīvajām prasībām

Skolā ir viss nepieciešamais personāls izglītības programmu īstenošanai. Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir normatīvajiem dokumentiem atbilstoša izglītība. Skolotāju kolektīva pamatsastāvs skolā strādā vairāk kā 10 gadus. Izmaiņas personāla sastāvā notiek reti, un tās ir pamatotas. Skolā strādā 6 skolas absolventi. Skolotāji piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās. 2018./2019.m.g. viens pedagogs ieguva pirmo pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpi. Skolotāju ikdiena nav iedomājama bez sadarbības ar skolas atbalsta personālu, kuru veido bibliotekāre, logopēds, sociālais pedagogs, pagarinātās dienas grupas skolotājs.

6.2.2. Pedagogu profesionālā pilnveidošanās

Personāla tālākizglītība tiek plānota. Skolā ir apkopoti dokumentālie apliecinājumi par katra pedagoga izglītību un tālākizglītības aktivitātēm un katra mācību gada sākumā tiek apkopoti tālākizglītības kursu uzskaitē, kas atbilst ministru kabineta noteikumiem par pedagogu tālākizglītību 3 gadu laikā. Skolas vadība seko skolotāju profesionālajai pilnveidei, tiek apzinātas viņu vēlnes un vajadzības. Skolas vadība informē skolotājus par kursu piedāvājumu, lai visi pedagogi regulāri pilnveidotu profesionālās kompetences. 100% pedagogu atzīst, ka ir atbalsts skolotāju tālākizglītībai.

2018./2019.m.g. pedagogu kolektīvs kopīgi apguva Bērnu tiesību aizsardzības kursus. Direktore un 2 pedagogi piedalījās skolas vadībasursos "Kompetenču pieeja mācību saturā: Skolu vadības loma jaunā mācību saturā un pieejas mācībām ieviešanai skolā"

Trīs pedagogi apmeklēja semināru Kuldīgā, kur aprobācijā iesaistītās skolas dalījās pieredzē.

Skolā sanāksmēs direktore ir informējusi skolotājus par kompetencēs balstīta mācību saturā ieviešanu skolās, iepazīstinājusi ar vietni "Skola 2030", kopīgi skatījušies vietnē pieejamos video materiālus. Katrs skolotājs, kurš apmeklē ārpus skolas kādus kursus vai

seminārus, pēc tam dalās pieredzē ar kolēģiem. Arī skolotājas, kuras apmeklēja aprobācijā iesaistīto skolu semināru pastāstīja par gūto pieredzi.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādei ir nepieciešamais pedagogiskais personāls ar atbilstošu kvalifikāciju licencēto izglītības programmu īstenošanai.
- Skolā sekmīgi darbojas un ir atbilstošs atbalsta personāls.
- Skolotāji regulāri apmeklē tālākizglītības kursus.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt plānot un atbalstīt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi.
- Pedagogu pieredzes apmaiņai efektīvāk izmantot skolas pedagogu zināšanas un pieredzi.

Vērtējums: ļoti labi

IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

7.1.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšanas organizēšana

Katra mācību gada noslēgumā tiek veikta pašvērtēšana- katras jomas izvērtējums un skolotāju iepazīstināšana ar rezultātu pedagogiskās padomes sēdē. Izvērtējot iepriekšējā gada rezultātus, tiek izvirzīti uzdevumi nākošajam mācību gadam.

Skola nākošajā mācību gadā izstrādās attīstības plānu nākošajam periodam, jo iepriekšējais bija 2016.-2019. gadam.

Decembra pedagogiskās padomes sēdē tiek izvērtēta plāna izpilde. Prioritāšu izpilde tiek analizēta arī pedagogiskajā sēdē jūnijā, kad tiek izvirzīti arī jauni uzdevumi nākamajam posmam.

Skolas vadība organizē skolas darba kontroli, vērtēšanas procesu, kontrolē un pārbauda personāla darbu, kopā ar skolotājiem analizē skolotāju un skolas darbu, veicina un atbalsta pašvērtēšanas procesu un visu skolas darbinieku iesaistīšanu skolas stipro pušu un nepieciešamo uzlabojumu apzināšanā. Skolas vadība vēro stundas, kā arī organizē atklātās stundas, lai veicinātu skolotāju savstarpēju pieredzes apmaiņu.

Skolas darbinieki iesaistās pašvērtēšanas procesā. Pedagogi apzina savu un skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, balstās uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem, veic izvērtēšanu, uzklausa skolēnus, vecākus, iesaista tos pašvērtēšanas procesā, izmantojot aptaujas anketas un apkopojot rezultātus.

7.1.2. Izglītības iestādes attīstības plānošana

Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu plānojums ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Skolas attīstības plāna struktūra veidota atbilstoši „Skolu vērtēšanas un attīstības plānošanas rokasgrāmatas” metodikai. Skola plāno savu attīstību saskaņā ar valsts un Aizputes novada attīstības virzieniem un konkrētām skolas vajadzībām, kas tiek saskaņoti ar dibinātāju. Prioritātes noteiktas trim gadiem. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus un detalizētu uzdevumu izpildes gaitu. Prioritāšu īstenošanas plānojums ir realizējams un veido pamatu konkrētam skolas gada darba plānam, kas detalizēti atklāts mēneša darba plānos. Katru gadu tiek izvērtēti un apkopoti izglītojamo mācību sasniegumi, klases audzinātāji kopā ar katru skolēnu veic attīstības dinamikas izpēti pa mācību gadiem, mācību priekšmetu skolotāji to veic savā priekšmetā.

Izglītības attīstības plānošana tiek veikta kopīgi kolektīvā, ņemot vērā skolas attīstības plānā paredzētos mērķus konkrētam gadam.

Stiprās puses

- Skolas vadība sistemātiski organizē skolas darba daudzpusēju pašvērtēšanu.
- Vadības darba metodes ir rosinošas, vadība ir ieinteresēta darba procesā un rezultātā.
- Tiek nodrošināta regulāra informācijas aprīte.
- Skolas darba plāns ir skaidrs, precīzs, aptver aktuālākās skolas darba jomas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt izglītības iestādes darba plānošanu, izvirzot pamatmērķus, uzdevumus, izvērtēt stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus.
- Pilnveidot pasākumu organizēšanu, plānošanu un pienākumu sadali un realizāciju.
- Regulāri uzraudzīt attīstības plāna ieviešanas procesu.

Vērtējums: labi

7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

7.2.1. Vadības darba organizēšana un plānošana

Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija, kas izstrādāta atbilstoši normatīvo aktu prasībām un sakārtoti atbilstoši Aizputes pagasta pamatskolas lietu nomenklatūrai. Skolas kolektīvs ir piedalījies dokumentu veidošanā (Skolas Nolikuma, dažādu kārtību, instrukciju izstrādāšanā) un to apstiprināšanā.

Skolā ir izstrādāta vadības struktūra. Izglītības iestādes vadītāja un vietnieka atbildības jomas aptver visus skolas darba virzienus, tās ir zināmas visiem skolotājiem, skolas darbiniekiem, skolēniem un vecākiem. Darbiniekiem tiek deleģēti piemēroti pienākumi un sniegts nepieciešamais atbalsts.

7.2.2. Izglītības iestādes darba organizēšana un personāla pārvaldība

Izglītības iestādes vadītājs vada vienotu vadības komandu un nodrošina tās darbību, ievieš un vada skolas darbā nepieciešamās pārmaiņas, iesaista skolas kolektīvu skolas stratēģijas izstrādē, ko anketās apliecina visi skolotāji, pārbauda viņiem uzticēto pienākumu izpildi. Vadības darbs tiek plānots.

Pēc nepieciešamības notiek skolotāju informatīvās apspriedes, to norises tiek protokolētas. Pēc nepieciešamības notiek skolēnu informatīvie rīti, kur informē par aktuālākajiem notikumiem, kā arī izvērtē padarīto un apbalvo skolēnus par piedalīšanos olimpiādēs, sporta sacensībās, bibliotēkas organizētajos konkursos.

Vadības komanda sadarbojas savā starpā. Pirms svarīgu lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar kompetentiem speciālistiem, darbiniekiem, sadarbojas ar vecākiem un skolēnu pašpārvaldi, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Skolotāju darba slodzes tiek sadalītas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi.

Skolā darbojas Metodiskā komisija, kuras darbu koordinē direktore.

Sākot ar 2016./2017.m.g. katru nedēļu notiek informatīvās sanāksmes pie skolas vadības, lai pārrunātu iknedēļas veicamos darbus mācību jomā, kā arī ārpusstundu pasākumus.

Stiprās puses

- Skolā ir visa obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija.
- Skolas vadība lēmumus pieņem demokrātiski, iesaistot visas ieinteresētās puses.
- Vadības komandas darbs ir savstarpēji atbalstošs.

Tālākās vajadzības

- Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju.

Vērtējums: labi

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

7.3.1. Sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju

Skolai ir regulāra sadarbība ar Aizputes novada domi, Aizputes pagasta pārvaldi. Veiksmīga ir sadarbība skolas budžeta veidošanā un tā izpildē. Tiek uzklauts skolas viedoklis un vajadzības telpu un apkārtnes labiekārtošanā un materiāltehniskās bāzes pilnveidošanā. Aizputes novada dome novērtē pedagogu un izglītojamo sasniegumus, aicinot uz pieņemšanu.

7.3.2. Sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām

Skolai ir regulāra sadarbība ar Aizputes novada pašvaldības institūcijām – Sociālo dienestu, Bāriņtiesu, Pašvaldības policiju. Sadarbībā ar tām tiek veikti profilaktiski pasākumi – izglītojošas lekcijas, pārrunas, problēmjautājumu risināšana.

Nepieciešamības gadījumos, risinot radušās problēmsituācijas, skola sadarbojas ar Valsts un pašvaldības policiju. Skolai ir produktīva sadarbība ar nevalstisko jauniešu

organizāciju „IDEA House” Aizputē. Skola sadarbojas ar partnerskolām metodiskajā darbā, organizējot kopējus pasākumus un nodarbībās. Notiek regulāra sadarbība ar Aizputes novada pamatskolām, Aizputes novada Saieta namu, Aizputes pagasta bibliotēku, Aizputes vidusskolu, Sporta skolu, Mūzikas un Mākslas skolām, kas veicina skolēnus lietderīgi un izglītojoši pavadīt savu brīvo laiku. Skola atbalsta ESF projektus, kuri nodrošina skolotāju tālākizglītību.

Stiprās puses

- Tiek nodrošināta veiksmīga sadarbība ar citām valsts institūcijām

Tālākās attīstības vajadzības

- izveidot kvalitatīvu, aktuālu mājas lapu, regulāri papildinot informāciju.

Vērtējums: labi

5. CITI SASNIEGUMI

Mācību priekšmetu olimpiādes un konkursi

Ārpusnovada buru laivu modeļu sacensībās- 1.vieta

Vizuālās m.olimpiādē 1.-4.kl.- 2.vieta

krievu val.konkursā 7.-9.kl.- 2.vieta

Vokālās mūzikas konkursā “Balsis”- 2.pakāpes diploms

“Rēķini galvā”- 3.vieta

Skatuves runā- 3.vieta

Astoņas iegūtas atzinības

Deju skolotāja ar skolēniem piedalījās Jauniešu kustību festivālā “Jaunpils 2019”



Sports

Novada sacensībās

1.vietu skaits	2.vietu skaits	3.vietu skaits
6	3	5

6.TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Jomas	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	Plānojot mācību saturu un mācību metodes, skolotājiem akcentēt mācību darba diferenciaciju ar talantīgajiem skolēniem.
Mācīšana un mācīšanās	Pedagogiem pilnveidot skolēnu mācību darba plānošanas, organizēšanas un analīzes prasmes. Plašāk pielietot informācijas tehnoloģijas mācību stundās. Veicināt skolēnu izaugsmes dinamiku izpēti.
Skolēnu sasniegumi	Turpināt iesākto darbu skolēnu motivēšanā uzlabot mācību rezultātus. Dažādot pasniegšanas metodes. Veicināt pozitīvu un atbalstošu sadarbību ar skolēniem mācīšanās procesā. Diferencēt darbu ar talantīgajiem skolēniem.
Atbalsts skolēniem	Izveidot pēcteci karjeras plānu skolā. Pedagogiem rast iespēju pilnveidot profesionālo kvalifikāciju darbā ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Veicināt vecāku interesi par skolēnu dzīvi un rezultātiem skolā. Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
Skolas vide	Plānot skolas teritorijas un zaļās zonas pilnveidošanu. Izveidot skolas interneta mājas lapu. Skolas sporta zāles estētiska uzlabošana un inventāra pilnveide. Skolēnu tualetu remonts..
Resursi	Turpināt materiāltehniskās bāzes atjaunošanu un papildināšanu, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai. Turpināt plānot un atbalstīt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Izveidot kvalitatīvu, aktuālu mājas lapu, regulāri papildinot informāciju. Turpināt izglītības iestādes darba plānošanu, izvirzot pamatmērķus, uzdevumus, izvērtēt stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Regulāri uzraudzīt attīstības plāna ieviešanas procesu.

7. AIZPUTES PAGASTA PAMATSKOLAS DARBĪBAS PAŠNOVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS

Joma	Rezultatīvie kritēriji	Vērtējuma līmenis
Mācību saturs		IV (ļoti labi)
Mācīšana un mācīšanās	Mācīšanas kvalitāte	III (labi)
	Mācīšanās kvalitāte	III (labi)
Izglītojamo sasniegumi		aprakstošs
Atbalsts izglītojamiem	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	IV (ļoti labi)
	Atbalsts personības veidošanā	III (labi)
	Atbalsts karjeras izglītībā	III (labi)
	Atbalsts mācību darba diferenciācijai	III (labi)
	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	IV (ļoti labi)
Iestādes vide	Mikroklimats	IV (ļoti labi)
	Fiziskā vide	IV (ļoti labi)
Iestādes resursi	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	IV (ļoti labi)
	Personālrresursi	IV (ļoti labi)
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	III (labi)
	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	III (labi)
	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	III (labi)

Aizputes pagasta pamatskolas direktore

Renāte Goldberga